গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
এবং
জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মুন্সীগঞ্জ

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১ ,২০১৮- জুন ৩০ ,২০১৯

সূচিপত্র

উপক্রমনিকা	:	৩
জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ের সার্বিক চিত্র	:	৪
সেকসন–১ জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জের রূপকল্প (Vision) অভিলক্ষ্য (sioriMis), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	:	৬
সেকশন-২: কৌশলগত উদ্দেশ্য **অগ্রাধিকার কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ**	:	৮
বিভাগ/জেলা/উপজেলা পর্যায়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ সমূহ,২০১৮-১৯	:	১৪
সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	:	১৮
সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি		১৯
সংযোজনী-৩:কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠপর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের সুনির্দিষ্ট চাহিদা		২৩

উপক্রমনিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থামসূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, দক্ষতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রুপকল্প ২০২১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে –

মুন্সীগঞ্জ জেলার জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা,

এবং

মহাপরিচালক , মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের মধ্যে

২০১৮ সালের মে মাসের ০৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ, এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the District Women Affairs Office , Munshiganj)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাবশ্যক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে মুন্সীগঞ্জ জেলায় ভিজিডি কার্যক্রমের মাধ্যমে ১৫৩১৪ জন দরিদ্র মহিলাদেরকে খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। ১৩৩৩৩ জন নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা বাবদ ৬,৯৮,৬৭,০০০/= টাকা প্রদান করা হয়েছে। ৩৫৪০ জন কর্মজীবী নারীকে ল্যাকটেটিং ভাতা সহায়তা বাবদ ২,১২,৪০,০০০/= টাকা প্রদান করা হয়েছে। ৪৩৪ জন নারীকে ৫৪,৪৫০০০/= টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ১৩২০ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। ৮০ জন মহিলাকে আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। "জয়িতা অন্বেষণে" প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ৫ জন করে ৩ বছরে মোট ৯০ জন নারীকে "জয়িতা"নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। ৫০ জন নারীকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ১৮ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। জেলা হতে বাল্যবিবাহ নিরোধে বিভিন্ন শ্রেনী পেশার জনগনকে নিয়ে সচেতনতামূলক সভা সমাবেশ, সেমিনার আয়োজনে করা হয়েছে। প্রায় ৭৩ টি বাল্য বিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি ২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্ম পরিকল্পনা -২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

বাল্য ৰিবাহ,নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তাদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রদান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবংনারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যত পরিকল্পনাঃ

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তারাধীন এ জেলার ভবিষ্যত পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে, (১) তৃনমূল পর্যায়ের দুস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনির আওতায় নিয়ে আসা। (২)জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি ২০১১ এর আলোকে জাতীয় কর্ম পরিকল্পনা -২০১৩ বাস্তবায়ন, বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন। প্রয়োজনীয় সংখ্যক প্রশিক্ষিত জনবল নিয়োগ এবং কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি করা (৩) জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ আলোকে প্রণীত জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ বাস্তবায়ন, (৪) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন (৪) সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা, (৫) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ (৬)বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের স্বনির্ভর করা, (৭) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধিন সকল সেবার ডাটা বেইজ তৈরি, (৮) অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দেশে ও বিদেশে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জন সম্পদে রূপান্তরিত করতে সহায়তা প্রদান। (৯) অফিস ব্যবস্থাপনায় আধুনিকায়ন এবং (১০) দাপ্তরিক সেবার মান বৃদ্ধিকরণ।

২০১৮-১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ

- ৯৪০৭ নারীকে ভিজিডি সহায়তা প্রদান
- ৭৪০৫ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান
- শহরাঞ্চলে ১৭০০ জন কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান
- ৩০০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়নে ৪৪০জন নারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান
- ১০০ জন সাহায্যপ্রার্থী নারীকে আইনি সহায়তা প্রদান
- ১০ জন আগ্রহী নারীকে উদ্যোগক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা
- কিশোর কিশোরী ক্লাব গঠনে সহায়তা প্রদান
- দুঃস্থ মহিলা ও শিশু সহায়তা তহবিল হতে ২০ জনকে আর্থিক সহায়তা প্রদানের জন্য আবেদন প্রেরণ।
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন ও অনুদান বিতরণ
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ১০ টি সেলাই মেশিন বিতরণ
- বাল্য বিবাহের হার কমিয়ে আনা
- দক্ষ জনবল তৈরীতে সহায়তা প্রদান।

সেকশন - ১

জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জের
রূপকল্প (Vision) অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১: রূপকল্প (Vision):

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২. অভিলক্ষ্য (Mission) :

অর্থনৈতিক কর্মকান্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনী সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠমোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ: (Strategic Objectives)

১.৩.১ মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের কৌশলগত উদ্দেশ্য:

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদারকরণ।

২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

৩. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ।

৪. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।

৫. ব্যপকহারে নারীদের কর্মক্ষেত্রে প্রবেশ, অবস্থান ও অগ্রসরমানতা বজায় রাখার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় পরিবেশ গড়েতোলা।

৬. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

১. জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি বাস্তবায়ন ;

২. সকল ক্ষেত্রে নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ ;

৩. নারী নির্যাতন প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণের মাধ্যমে নারীর প্রতি সহিংসতামূলক আচরণ প্রতিরোধকরণ ;

৪.ভিজিডি কর্মসূচি বাস্তবায়ন ;

৫. দরিদ্র মা'র জন্য মাতৃত্বকাল ভাতা প্রদান কর্মসূচি বাস্তবায়ন ;

৬. ল্যাকটেটিং মাদার সহায়তা তহবিল কর্মসূচি বাস্তবায়ন ;

৭. নারী অধিকার রক্ষায় সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ ;

৮. নারীর কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃস্টির লক্ষে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ;

৯.নারী উন্নয়ন সংক্রান্ত জেলা পর্যায়ে বিভিন্ন দপ্তরের কার্যক্রম সমন্বয় ও পরিবীক্ষণ ;

১০. বিভিন্ন দিবস উদযাপন যেমন-আন্তর্জাতিক নারী দিবস, বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ দিবস, কন্যাশিশু দিবস, বেগম রোকেয়া দিবস ইত্যাদি ;

১১. বিভিন্ন প্রশিক্ষনের মাধ্যমে নারী উদ্যোক্তা তৈরী করণ ;

১২. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সংস্থাসমূহ নিবন্ধন ও নিয়ন্ত্রণ ;

১৩. দুঃস্থ মহিলাদের সেলাই মেশিন প্রাপ্তিতে সহায়তা করন ;

১৪. দুঃস্থ মহিলা ও শিশু সহায়তা তহবিল হতে দুঃস্থ মহিলা ও শিশুকে আর্থিক সহায়তা প্রদান

সেকশন -২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY 2018 -19)					প্রক্ষেপন Projection ২০১৯-২০	প্রক্ষেপন Projection ২০২০-২১
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
১.নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিতকরণ।	৩৩	[১.১] দুস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	[১.১.১] ভিজিডি উপকারভোগী	সংখ্যা জন	৯	৯৪০৭	৯৪০৭	৯৪০৭	৮৪৬৬	৭৫২৬	৬৫৮৫	৫৬৪৪	১০০০০	১০০০০
		[১.২] ভিজিডি উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	[১.২.১] ভিজিডি উপকারভোগী	সংখ্যা জন	৭	৯৪০৭	৯৪০৭	৯৪০৭	৮৪৬৬	৭৫২৬	৬৫৮৫	৫৬৪৪	১০০০০	১০০০০
		[১.৩] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান	[১.৩.১]মাতৃত্ব কালীন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা জন	৫	৬৪৩৪	৭৪০৫	৭৪০৫	৬৬৬৫	৫৯২৪	৫১৮৪	৪৪৪৩	৮০০০	৮০০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY 2018 -19)					প্রক্ষেপন Projection ২০১৯-২০	প্রক্ষেপন Projection ২০২০-২১
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[১.৪] মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীর ডাটাবেস তৈরী	[১.৪.১] উপকারভোগী মা	সংখ্যা জন	৫	৬৪৩৪	৭৪০৫	৭৪০৫	৬৬৬৫	৫৯২৪	৫১৮৪	৪৪৪৩	৮০০০	৮০০০
		[১.৫]কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান	[১.৫.১] ল্যাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা	৪	১০৫০	১৪৪০	১৭০০	১৭০০	১৫৩০	১৩৬০	১১৯০	২০০০	২০০০
		[১.৬]কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ডাটাবেস তৈরী	[১.৬.১] ল্যাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা	৩	১০৫০	১৪৪০	১৭০০	১৭০০	১৫৩০	১৩৬০	১১৯০	২০০০	২০০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY 2018 -19)					প্রক্ষেপন Projection ২০১৯-২০	প্রক্ষেপন Projection ২০২০-২১
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৬-২০১৭	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা /নির্ণায়ক ২০১৮-২০১৯					প্রক্ষেপন ২০১৯-২০২০	প্রক্ষেপন ২০২০-২০২১
[২.] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	৩০	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] জীবিকায়নের প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা (জন)	৪	৪৪০	১৫০০	১৫০০	১৩৫০	১২০০	১০৫০	৯০০	১৬০০	১৬০০
			[২.১.২] ভিজিডি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	৪	৯৪০৭	৯৪০৭	৯৪০৭	৮৪৬৬	৭৫২৬	৬৫৮৫	৫৬৪৪	১০০০০	১০০০০
			[২.১.৩] মাতৃত্বকাল ভাতা প্রাপ্ত প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	৪	**৩৯৫৩**	**৭৪০৫**	**৭৪০৫**	**৬৬৬৫**	**৫৯২৪**	**৫১৮৪**	**৪৪৪৩**	৭৮২০	৭৮২০
			[২.১.৪]কর্মজীবী ল্যাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	৩	**১০৫০**	**১৪৪০**	**১৭০০**	**১৭০০**	**১৫৩০**	**১৩৬০**	**১১৯০**	**২০০০**	**২০০০**
		[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা	৩	২৩৬	২২৩	৩০০	২৭০	২৪০	২১০	১৮০	৩৫০	৩৫০
		[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৩.১]নিবন্ধিত সমিতি	সংখ্যা	৩	০৩	--	০২	২	১	০	০	৫	৫
		[২.৪] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.৪.১] নবায়নকৃত সমিতি	সংখ্যা	৩	২৮	--	৪৩	৩৯	৩৪	৩০	২৬	৪৯	৪৯
		[২.৫] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৫.১] জেলা পর্যায়ে সংবর্ধিত জয়িতা	জন	৩	০৫	০৫	০৫	০৫	--	--	--	--	
		[২.৬] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৬.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা	৩	০৫	০৬	৬	৫	৪	৩	২	১৫	২০

		[২.৭] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৭.১] প্রতিষ্ঠিত ক্লাব	সংখ্যা	২	---	--	৬৮	৬০	৫০	৫৫	৪০	৩৫	৩০
৩.নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।	১০	[৩.১] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান।	[৩.১.১] আইনী সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা	৩	৫০	৬০	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৬০	৬০
			[৩.১.২] আইনী সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা	৩									
		[৩.২]বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.২.১] সভা, উঠান বৈঠক	সংখ্যা	২	৩৪৪	৩৫৮	৩৫ ৮	৩২২	২৮৬	২৫১	২১৪	৪০০	৪০০
			[৩.২.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	সংখ্যা	২	১৯	৩১	১০	০৯	০৮	০৭	০৬	১০	১০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সুচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৪-২০১৫	প্রকৃত অর্জন ২০১৫-২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা /নির্ণায়ক ২০১৬-২০১৭					প্রক্ষেপন ২০১৭-২০১৮	প্রক্ষেপন ২০১৮-২০১৯
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	৭	[৪.১] জেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সংখ্যা		৩	১২	১২	১২					১২	১২
		[৪.২] যথাযথভাবে ই ফাইলিং চালু	[৪.২.১] ই ফাইলিং এ নিষ্পত্তিকৃত ডাক	%	২	--	১২৫	২০০					৩০০	৩০০
			[৪.২.২] ই- ফাইলিং এ জারীকৃত পত্র	%	২	---	৩৬	৭৫					১০০	১০০

বিভাগ/জেলা/উপজেলা পর্যায়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ সমূহ,২০১৮-১৯

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
						লক্ষ্যমাত্রা /নির্ণায়ক ২০১৭-২০১৮				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activies)	কর্মসম্পাদন সুচক (performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	অসাধারণ (Exellent) ১০০%	অতি উত্তম (Very good) ৯০%	উত্তম (Good) ৮০%	চলতি মান (Fair) ৭০%	চলতিমানের নিম্নে (Poor) ৬০%
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	২৪ জুলাই, ২০১৮	২৯ জুলাই, ২০১৮	জুলাই, ২০১৮	জুলাই, ২০১৮	জুলাই, ২০১৮
		২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	১৩ জানুয়ারী ২০১৯	১৬ জানুয়ারী ২০১৯	১৭ জানুয়ারী ২০১৯	২০ জানুয়ারী ২০১৯	২১ জানুয়ারী ২০১৯
		সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনঘন্টা	১	৬০		--	--	--
কার্য পদ্ধতি , কর্ম পরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	৯	ই -ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ই-ফাইলিং সিষ্টেমে আপলোডকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০
			ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত*	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
			ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত**	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০
		উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প **(SIP)** বাস্তবায়ন	ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়িত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর ২০১৮	০৭ জানুয়ারী ২০১৯	১৪ জানুয়ারী ২০১৯	২১ জানুয়ারী ২০১৯	২৮ জানুয়ারী ২০১৯
		সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন	হালনাগাদ সিটিজেন চার্টার অনুযায়ি প্রদত্ত সেবা	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০
			সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষন ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর ২০১৮	১৫ জানুয়ারী ২০১৯	০৭ফেব্রুয়ারী ২০১৯	১৭ফেব্রুয়ারী ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারী ২০১৯
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০

		পিআর এল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পি আর এলো ছুটি নগদায়নপত্র জারী নিশ্চতকরণ	পিআরএল আদেশ জারীকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	--	--
			ছুটি নগদায়নপত্র জারীকৃত		১	১০০	৯০	৮০	--	--
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৫	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	ব্রডসীট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		স্থাবর অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারী ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারী ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারী ২০১৯	২৮ মার্চ ২০১৯	১৫ এপ্রিল ২০১৯
			অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারী ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারী ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারী ২০১৯	২৮ মার্চ ২০১৯	১৫ এপ্রিল ২০১৯
		বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষন কাঠামো প্রণয়ন	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনাও পরিবীক্ষন কাঠামো প্রণীত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	--	--	--
			নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	৪	৩	--	--	-
		তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-

* জনপ্রশাসন প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল অনুযায়ী উক্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।

** মন্ত্রীপরিষদ বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।

*** মন্ত্রীপরিষদ বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।

আমি, জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মুন্সীগঞ্জ মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের মহাপরিচালক, জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মুন্সীগঞ্জ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

৮/৫/১৮

জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা

মুন্সীগঞ্জ।

তারিখ: ৮ মে ২০১৮

মহাপরিচালক
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা

তারিখ: ৮ মে ২০১৮

সংযোজনী-১

আদ্যক্ষর

(Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
০১	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
০২	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
০৩	ভিজিডি	ভালর্নারেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ,বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপন পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	দুস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	ভিজিডি উপকারভোগী	দেশের দারিদ্র পীড়িত এবং দুস্থ গ্রামীণ মহিলাদের আর্থ সামাজিক অবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে বিদ্যমান খাদ্য নিরাপত্তাহীনতা অর্থনৈতিক ও পুষ্টিহীনতা , বস্থানকেত্র মর্যাদার সামাজিক এবং নিরাপত্তাহীনতা সফলভাবেঅতিক্রম করার জন্য ভিজিডি কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন ও জেলা , , ও জেলা ,দপ্তর বিষয়ক মহিলা উপজেলা পরিষদ ইউনিয়ন ও দপ্তর খাদ্য উপজেলা	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
২	ভিজিডি উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	ভিজিডি[উপকারভোগী	ভিজিডি কার্যক্রমে অন্তর্ভূক্ত উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন ও জেলা , , ইউনিয়ন,দপ্তর বিষয়ক মহিলা উপজেলা কেন্দ্র তথ্য উপজেলা ও ইউনিয়ন ,পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
৩	দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান	মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	পল্লী অঞ্চলের দরিদ্র গর্ভবতী মা ও গর্ভস্থ সন্তানের পুষ্টি চাহিদা পূরণে আর্থিক সহায়তা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন ও জেলা , তফশিলী ,দপ্তর বিষয়ক মহিলা উপজেলা পরিষদ ইউনিয়ন ও ব্যাংক	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
৪	মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীর ডাটাবেস তৈরী	উপকারভোগী মা	মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগীর ডাটাবেস তৈরী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন ও জেলা , ইউনিয়ন,দপ্তর বিষয়ক মহিলা উপজেলা কেন্দ্র তথ্য উপজেলা ও ইউনিয়ন ,পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
৫	শহরাঞ্চলে কর্মজীবী মহিলাদের	ল্যাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	শহর অঞ্চলের কর্মজীবী দরিদ্র গর্ভবতী মা ও গর্ভস্থ সন্তানের পুষ্টি চাহিদা পূরণে আর্থিক সহায়তা প্রদান	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন ও জেলা , পৌরসভা ,দপ্তর বিষয়ক মহিলা উপজেলা	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত	

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
	ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান		কার্যক্রম	ব্যাংক লীতফশি ও	প্রতিবেদন	
৬	কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	উপকারভোগী মা	শহরাঞ্চলে কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগীর ডাটাবেস তৈরী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন ও জেলা , ,দপ্তর বিষয়ক মহিলা উপজেলা কেন্দ্র তথ্য উপজেলা,পৌরসভা	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
৭	নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	জীবীকায়নের প্রশিক্ষণার্থী	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ের মাধ্যমে বাস্তবায়িত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
		ভিজিডি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	ভিজিডি কার্যক্রমে অন্তর্ভূক্ত উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন ও জেলা , নির্বাচিত ও দপ্তর বিষয়ক মহিলা উপজেলা এনজিও	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
		মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রাপ্ত প্রশিক্ষণার্থী	মাতৃত্বকালীন ভাতা কার্যক্রমে অন্তর্ভূক্ত উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন ও জেলা , উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
		কর্মজীবী ল্যাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত প্রশিক্ষণার্থী	কর্মজীবী ল্যাকটেটিং ভাতা কার্যক্রমে অন্তর্ভূক্ত উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন ও জেলা , ,দপ্তর বিষয়ক মহিলা উপজেলা নির্বাচিত ও বিকেএমইএ,বিজিএমইএ এনজিও	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
৮	মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	তৃণমূল পর্যায়ের দুঃস্থ মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ঋণ সহায়তা কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন ও জেলা , ইউনিয়ন ,দপ্তর বিষয়ক মহিলা উপজেলা পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
৯	স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	নিবন্ধিত সমিতি	গ্রামীন নারীদের একতাবদ্ধ করে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি গঠনের মাধ্যমে আয়বর্ধক কর্মসূচিতে সম্পৃক্তকরণ ও নারী নেতৃত্বের বিকাশ সাধন	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন ও জেলা , সংশ্লিষ্ট,দপ্তর বিষয়ক মহিলা উপজেলা কব্যাং তফশীলি	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১০	স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	নবায়নকৃত সমিতি	স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির কাজে গতিশীলতা আনায়নের লক্ষ্যে বছর ওয়ারী নবায়ন	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তরব্যাংক তফশীলি সংশ্লিষ্ট,	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১১	জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	জেলা পর্যায়ে সংর্বধিত জয়িতা	তৃণমূল পর্যায়ে ছড়িয়ে থাকা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে অবদান রেখেছেন এমন নারীদের সম্মাননা প্রদান কাযক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন ও জেলা , পৌরসভা ,দপ্তর বিষয়ক মহিলা উপজেলা পরিষদ ইউনিয়ন ও	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১১	মহিলাদের আত্মনিভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	তৃণমূল পর্যায়ের দুঃস্থ মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য প্রদত্ত সহায়তা	মশিবিম বিষয়ক মহিলা উপজেলা ও জেলা, পরিষদ ইউনিয়ন , কর্মকর্তা	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১২	ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	প্রতিষ্ঠিত ক্লাব	কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশের জন্য পরিচালিত কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন ও জেলা , ,কর্মকর্তা বিষয়ক মহিলা উপজেলা ওএনজি নির্বাচিত ও পরিষদ ইউনিয়ন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১৩	নিযাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	নির্যাতিত নারীকে আইনি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে নারী নির্যাতন প্রতিরোধ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন , জেলা ও উপজেলা পুলিশ প্রশাসন জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১৪	বাল্যবিবাহ[প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি কার্যক্রম মূলক	প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	১৮ বছরের নীচে মেয়েদের এবং ২১ বছরের নীচে ছেলেদের বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন , জেলা ও উপজেলা পুলিশ প্রশাসন জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১৫	কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবাযত্ন সেবা প্রদান	উপকারভোগী শিশু	কর্মজীবী মহিলাদের নিশ্চিন্তে কর্মসম্পাদনের লক্ষ্যে কর্মজীবী মাদের শিশুদের দিবাকালীন আবাসন সুবিধা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন , জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১৬	কর্মজীবী মহিলাদের হোষ্টেল সুবিধা প্রদান	উপকারভোগী মহিলা	কর্মজীবী মহিলাদের আবাসন সুবিধা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন , জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১৭	জেলা মাসিক সমন্বয় সভা	সভার সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১৮	যথাযথ ভাবে ই-চালু ফাইলিং	ই এ ফাইলিং-ডাক নিস্পত্তিকৃত	জেলা পর্যায়ে যথাযথ ভাবে ই চালু কার্যক্রম ফাইলিং-করা	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ও জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
		ই জারীকৃত এ ফাইলিং-পত্র	জেলা পর্যায়ে যথাযথ ভাবে ই চালু কার্যক্রম ফাইলিং-করা	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ও জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	

সংযোজনী ৩-

কর্মসম্পাদন লক্ষমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত সংস্থার নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা প্রত্যাশার/ যৌক্তিকতা	উক্ত সংস্থার নিকট চাহিদার মাত্রা উল্লেখ করুন	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
খাদ্য মন্ত্রণালয়	উপকারভোগী বাছাই এবং খাদ্য সহায়তা প্রদান	ভিজিডি উপকারভোগীর সংখ্যা	৫৯.০৪ লক্ষ দুস্থ পরিবারকে খাদ্য সহায়তা প্রদান .	খাদ্য শস্যের সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	৫৯.০৪ লক্ষ দুস্থ পরিবারকে ২,১২৫.৪৪ মেঃ টন খাদ্যশস্য সরবরাহকরণ	দুস্থ পরিবারে খাদ্যাভাব দেখা দিবে।
স্থানীয় সরকার পল্লী, ও উন্নয়ন সমবায় মন্ত্রণালয়	উপকারভোগী বাছাই এবং খাদ্য ও অর্থ বিতরণ	সামাজিক নিরাপত্তা এবং ল্যাকটেটিং,ভিজিডি) (ভাতা মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীর কার্যক্রমের সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা এবং ইউনিয়ন পর্যায়ে উপকারভোগী বাছাই এবং নারী নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা নিয়মিত অনুষ্ঠান	দুস্থ নারী ও শিশুদের বিভিন্ন সহায়তা প্রদান নিশ্চিতকরণ।	নীতিমালা অনুযায়ী বছরে নিয়মিত সভা আয়োজন করা ।	উপকারভোগী বাছাই এবং খাদ্য ও অর্থ বিতরণ ব্যাহত হবে।