

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩৭/৩, ইস্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা।

স্মারক নং- ৩২.০১.০০০০.০০১.০৫.৬৫১.১৫-

তারিখঃ

অফিস আদেশ

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত শাখায় দায়িত্ব পূর্ণবর্তন/অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হলোঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	বর্তমান দায়িত্ব/শাখা	দায়িত্ব পূর্ণবর্তন/অতিরিক্ত দায়িত্ব
০১.	লাকসানা লাকী প্রোগ্রাম অফিসার পদের বিপরীতে কর্মরত মূল পদ- উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	ক্ষুদ্রঋণ শাখা, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।	নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে “জীবিকায়নের জন্য মহিলাদের দক্ষতা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ” শীর্ষক কর্মসূচিতে কর্মসূচী পরিচালককে সহযোগিতা করবেন।
০২.	শাহানা পারভীন প্রোগ্রাম অফিসার	রেজিস্ট্রেশন শাখা, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।	নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে জনসংযোগ শাখার প্রোগ্রাম অফিসার এর দায়িত্ব পালন করবেন।
০৩.	হাসিনা আখতার খানম সিনিয়র ইন্সট্রাক্টর পদের বিপরীতে কর্মরত মূল পদ-উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার সহায়তা তহবিল কর্মসূচী মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।	কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার সহায়তা তহবিল কর্মসূচী সংক্রান্ত কার্যক্রমের পাশাপাশি নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে সংসদ এবং দুঃস্থ মহিলা ও শিশু সাহায্য তহবিল সংক্রান্ত কাজের দায়িত্ব পালন করবেন।
০৪.	মাহমুদা আক্তার সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা পদের বিপরীতে কর্মরত মূল পদ-উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	যানবাহন, সংসদ এবং দুঃস্থ মহিলা ও শিশু সাহায্য তহবিল সংক্রান্ত দায়িত্ব।	যানবাহন সংক্রান্ত কাজের পাশাপাশি প্রশাসন শাখা হতে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের জন্য মনোনয়ন, মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত রিপোর্ট রিটান ও কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী অন্যান্য কার্যাদি সম্পাদন।
০৫.	মোঃ মোসলেহ উদ্দিন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	অর্থ শাখা, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।	জনসংযোগ শাখা, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।

০১। ০২ নং ক্রমিকে বর্ণিত প্রোগ্রাম অফিসার শাহানা পারভীন এর ইতোপূর্বে জারীকৃত অত্র অধিদপ্তরাধীন জীবিকায়নের জন্য” মহিলাদের দক্ষতা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ শীর্ষক “কর্মসূচির অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান সংক্রান্ত আদেশ এবং ০৩নং ক্রমিকে বর্ণিত হাসিনা আখতার খানম এর ইতোপূর্বে জারীকৃত “দারিদ্র বিমোচনে মাতৃত্বকালীন ভাতাপ্রাপ্ত মা’দের জন্য ‘স্বল্প প্যাকেজ’ শীর্ষক কর্মসূচির অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান সংক্রান্ত আদেশ বাতিল করা হলো।

০২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

শ্রীঃ—
(শাহনওয়াজ দিলরুবা খান)
অতিরিক্ত পরিচালক
ফোন- ৯৩৩২৩৭৪

তারিখঃ ২০১০/১২/২৭

স্মারক নং- ৩২.০১.০০০০.০০১.০৫.৬৫১.১৫-৬২৭

অনুলিপিঃ (জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে)

- ১। উপ-পরিচালক (ম্যাজিস্ট্রেট), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ২। উপ-পরিচালক (.....), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪। কর্মসূচী পরিচালক.....।
- ৫। সহকারী পরিচালক (.....), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। হাসিনা আখতার খানম, সিনিয়র ইন্সট্রাক্টর পদের বিপরীতে কর্মরত, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। লাকসানা লাকী, প্রোগ্রাম অফিসার পদের বিপরীতে কর্মরত, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। শাহানা পারভীন, প্রোগ্রাম অফিসার, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। মাহমুদা আক্তার, সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা পদের বিপরীতে কর্মরত, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। মোঃ মোসলেহ উদ্দিন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। মহা পরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা। (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১২। পরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। অফিস কপি।

শ্রীঃ—
(মার্জিয়া নাজনীন)

উপ-পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)

ফোন- ৫৮৩১০৭৭০