| গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারউপপরিচালকের কার্যালয়কার্যালয়ের নাম : মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরবিষয় : উপপরিচালকের কার্যালয়,...........এর ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)’র বাৎসরিক (জুলাই/২০১৯-জুন/২০২০) মূল্যায়ন প্রতিবেদন।  |
| --- |
| কলাম - ১ | কলাম - ২ | কলাম - ৩ | কলাম - ৪ | কলাম – ৫ | কলাম – ৬ |  |
| কৌশলগতউদ্দেশ্য**(Strategic Objectives)** | কার্যক্রম(**Activities)** | কর্মসম্পাদনসূচক**(Performance****Indicators)** | একক**(Unit)** | কর্মসম্পাদনসূচকের মান**(Weight of Performance****Indicators)** | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০(Target/Criteria Value for FY 2019-20) |  বাৎসরিক অর্জন (জুলাই/২০১৯-জুন২০২০) (Yearly achievement)  |  বাৎসরিক খসড়া স্কোর (Yearly raw score) | বাৎসরিক ওয়েটেড স্কোর (yearly weighted score) | মন্তব্য |
| অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |  |
| ১.নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদারকরণ। | [১.১] দূস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান | [১.১.১] ভিজিডি উপকারভোগী | সংখ্যা (লক্ষ) | ১১ | ১০.৪০ | ১০.৩৮ | ১০.৩৭ | ১০.৩৫ | - |  |  |  |  |
| [১.২] ভিজিডি মনিটরিং | [১.২.১] ই-মনিটরিং  | সংখ্যা | ১ | ১০০ | ৯০ | ৮৫ | ৮৩ | ৮২ |  |  |  |  |
| [১.২.২] সরজমিনে পরিদর্শন | সংখ্যা | ১ | ২৫ | ২০ | ১৮ | ১৭ | ১৬ |  |  |  |  |
| [১.৩] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান | [১.৩.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী | সংখ্যা (লক্ষ) | ৫ | ৭.০০ | ৬.৯০ | ৬.৮৫ | ৬.৮৩ | ৬.৮০ |  |  |  | ২০১৯-২০ অর্থ বছরে ৭০ হাজার উপকারভোগী বৃদ্ধি করা হয়েছে। |
| [১.৪] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা কর্মসূচি মনিটরিং | [১.৪.১] ই-মনিটরিং | সংখ্যা | ১ | ৩০ | ২৮ | ২৭ | ২৬ | ২৫ |  |  |  |  |
| [১.৪.২]সরজমিনেপরিদর্শন | সংখ্যা | ১ | ১০ | ৮ | ৭ | ৬ | ৫ |  |  |  |  |
|  | [১.৫] শহরাঞ্চলে কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান | [১.৫.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী | সংখ্যা (লক্ষ) | ৪ | ২.৫০ | ২.৪০ | ২.৩৮ | ২.৩৭ | ২.৩৬ |  |  |  |  |
| [১.৬] শহরাঞ্চলে কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা কর্মসূচি মনিটরিং  | [১.৬.১] ই-মনিটরিং  | সংখ্যা | ১ | ৩০ | ২৫ | ২৩ | ২২ | ২০ |  |  |  |  |
|  | [১.৬.২] সরেজমিনে পরিদর্শন | সংখ্যা | ১ | ১০ | ৮ | ৭ | ৬ | ৫ |  |  |  |  |
| [১.৭] মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীর ডাটাবেস তৈরী | [১.৭.১] উপকারভোগী মা | সংখ্যা (লক্ষ) | ০.৫ | ৭.০০ | ৬.৯০ | ৬.৮৫ | ৬.৮৩ | ৬.৮০ |  |  |  |  |
| [১.৮] দুঃস্থ মহিলা ও শিশু সহায়তা তহবিল | [১.৮.১] আর্থিক সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী | সংখ্যা | ০.৫ | ৩৫০ | ৩২০ | ৩১৫ | ৩১০ | ৩০৫ |  |  |  |  |
| ২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন। | **[২.১] নারীর আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান** | [২.১.১]মহিলা প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন একাডেমী কর্তৃক প্রদত্ত আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টিমূলক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা | সংখ্যা | ৪ | ৪২০৯০ | ৪১০০০ | ৪০০০০ | ৩৯৫০০ | ৩৯৪০০ |  |  |  |  |
| [২.১.২] ভিজিডি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা | সংখ্যা (লক্ষ) | ৪ | ১০.৪০ | ১০.৩৮ | ১০.৩৭ | ১০.৩৫ | - |  |  |  |  |
| [২.১.৩] মাতৃত্বকালীনভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা | সংখ্যা (লক্ষ) | ৩ | ৭.০০ | ৬.৯০ | ৬.৮৫ | ৬.৮৩ | ৬.৮০ |  |  |  |  |
| [২.১.৪]ল্যাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা | সংখ্যা (লক্ষ) | ৩ | ২.৫০ | ২.৪০ | ২.৩৮ | ২.৩৭ | ২.৩৬ |  |  |  |  |
| [২.১.৫] উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণেপ্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা  | সংখ্যা | ২ | ৭২৪৮০ | ৬৮০০০ | ৬৭০০০ | ৬৬০০০ | ৬৫০০০ |  |  |  |  |
| [২.১.৬]আধুনালুপ্ত ছিটমহলে নারীদের জন্য কম্পিউটার প্রশিক্ষণেপ্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা | সংখ্যা | ১ | ৪০০ | ৩৮০ | ৩৭০ | ৩৬০ | ৩৫০ |  |  |  |  |
| [২.১.৭]হাওড় এলাকায় সুবিধাবঞ্চিত নারীর কর্মসংস্থান সৃষ্টিমূলক প্রশিক্ষণেপ্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা | সংখ্যা | ১ | ৯৬০ | ৯৪০ | ৯৩০ | ৯২৫ | ৯২০ |  |  |  |  |
| [২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতিসমূহের মধ্যে অনুদান বিতরণের মাধ্যমে আয়বর্ধনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধি  | [২.২.১] বিতরণকৃত অনুদান | টাকা(কোটি) | ২ | ১১.০০ | ১০.৪০ | ১০.৩০ | ১০.২০ | ১০.১০ |  |  |  | জুন/২০২০ মাসের মধ্যে এককালীন বিতরণ করা হবে। |
| [২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন  | [২.৩.১] নতুন নিবন্ধিত সমিতির সংখ্যা | সংখ্যা | ২ | ২৭৫ | ২৬৫ | ২৬০ | ২৫৭ | ২৫৫ |  |  |  |  |
| [২.৪] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান | [২.৪.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগীর সংখ্যা | সংখ্যা | ১ | ৫০০০ | ৪৮৮০ | ৪৮৭০ | ৪৮০০ | ৪৭৫০ |  |  |  |  |
| *[২.৫]* কিশোর কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্ব বিকাশ  | *[*২.৫.১]কিশোর কিশোরী  | সংখ্যা | ১ | ১,৪৬,৪৯০ | ১৩০০০০ | ১০০০০০ | ৯০০০০ | ৮০,০০০ |  |  |  |  |
| *[২.৬]* বিভিন্ন দিবস উদযাপন | *[২.৬.১]* দিবসের সংখ্যা | সংখ্যা | ১ | ৩ | ২ | ১ | - | - |  |  |  | - |
| *[২.৭ ]* প্রচার ও প্রচারনা | *[২.৭.১]*লিফলেট/পোস্টার/ব্রশিউর | সংখ্যা | ০.৫ | ১০০০০ | ৮০০০ | ৬০০০ | ৪০০০ | ৩০০০ |  |  |  |  |
| *[*২.৮] *জয়ীতা*অন্বেষণে *বাংলাদেশ* *এর আওতায় ৫টি ক্যাটাগরীতে* *বিভাগীয় পর্যায়ে* *সফল জয়ীতাদের সম্মাণনা প্রদানের* *মাধ্যমে নারীদের* আত্ম-কর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ | *[২.৮.১*] *সম্মাণনা প্রদানের সংখ্যা।* | *সংখ্যা* | ০.৫ | ৪০ | ৩০ | ২৫ | ২০ | ১৫ |  |  |  | বিভাগীয় পর্যায়ে জয়িতা নির্বাচন প্রক্রিয়াধীন |
| ৩. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ | [৩.১] কর্মজীবী মহিলাদের হোষ্টেল সুবিধা প্রদান | [৩.১.১] কর্মজীবী মহিলাদের হোষ্টেল সেবা | *সংখ্যা* | ৩ | ১৪১৪ | ১৩৫০ | ১৩০০ | ১২৫০ | ১২০০ |  |  |  |  |
| [৩.২] কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবাযত্ন সেবা প্রদান (রাজস্ব ) |  [৩.২.২]  শিশুর দিবাযত্ন সেবা  | *সংখ্যা* | ৩ | ২৪৫০ | ২৪০০ | ২৩৫০ | ২৩০০ | ২২৫০ |  |  |  |  |
| [৩.৩] কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবাযত্ন সেবা প্রদান (প্রকল্প ) | [৩.৩.৩]  শিশুর দিবাযত্ন সেবা | সংখ্যা | ০.৫ | ১০২০ | ৯৫০ | ৯৩০ | ৯১০ | ৯০০ |  |  |  |  |
| [৩.৪] গার্মেন্টসের মহিলা শ্রমিকদের হোষ্টেল সুবিধা প্রদান  | [৩.৪.৪] মহিলা কর্মজীবী শ্রমিকদের হোষ্টেল সেবা  | সংখ্যা | ০.৫ | ২০০ | ১৫০ | ১৩০ | ১২০ | ১০০ |  |  |  |  |
| ৪.নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ | [৪.১] বাল্যবিবাহ নিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম | [৪.১.১]  উঠান বৈঠক  | সংখ্যা | ৩ | ৫২০০ | ৫১৭০ | ৫১৬০ | ৫১৫০ | ৫১০০ |  |  |  |  |
|  [৪.২] পাচার প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম গ্রহণ | [৪.৪.১]উঠান বৈঠক  | সংখ্যা | ১ | ১৪,৬৫০ | ১৪,৬৩০ | ১৪,৬২০ | ১৪,৬১০ | ১৪,৬০০ |  |  |  |  |
| [৪.৩] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরী করণ,নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ | [৪.৩.১]কমিটির সভা  | সংখ্যা | ১ | ৩২০ | ৩১৭ | ৩১৬ | ৩১৫ | ৩১০ |  |  |  |  |
| [৪.৪] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান  |  [৪.২.১] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয়  | সংখ্যা | ১ | *২৭০* | *২৫০* | *২৪০* | *২৩০* | ২২০ |  |  |  |  |
|  [৪.৩.১] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনী সেবা | সংখ্যা | ১ | *৮৪০* | *৮২০* | ৮০০ | ৭৯০ | ৭৮০ |  |  |  |  |
| *৫. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ* | [৫.১] মাসিক সমন্বয় সভা | *[৫.২.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন* | *%* | ১ | ৯৫% | ৯০% | ৮৮% | ৮৭% | ৮৫% |  |  |  |  |
| [৫.২] কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ  | *[৫.১.১]* প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা | *জন* | ০.৫ | ১৪০৫ | ১১০০ | ১০০০ | ৯০০ | ৬৪৫ |  |  |  |  |
| [৫.৩] জেলা সমূহে ই-ফাইলিং রিফ্রেসার্স প্রশিক্ষণ  | *[৫.৩.১]* প্রশিক্ষণেরসংখ্যা |  সংখ্যা | ০.৫ | ৪ | ২ | ১ | - | - |  |  |  |  |
| [৫.৪]উপজেলা সমূহে ই-ফাইলিং চালুকরণ | *[৫.৪.১]**উপজেলার সংখ্যা* | *সংখ্যা* | ০.৫ | ১৪৪ | ৮০ | ৭০ | ৫০ | ২২ |  |  |  |  |
| [৫.৫] নিরবিচ্ছিন্নইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ | [৫.৫.১] নিরবিচ্ছিন্নইন্টারনেট | % | ০.৫ | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | ৫০% |  |  |  |  |
| [৫.৬] ডে-কেয়ার সেন্টারে সিসি ক্যামেরা স্থাপনের মাধ্যমে নিরাপত্তা জোরদারকরণ | [৫.৬.১] সিসি ক্যামেরা স্থাপন | *সংখ্যা* | ০.৫ | ৬ | ৪ | ৩ | ২ | ১ |  |  |  |  |
| [৫.৭] এপিএ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রনোদনা প্রদান | [৫.৭.১] *বিদেশ সফর* |  জন | ০.৫ | ২ | ১ | - | - | - |  |  |  |  |
| ৬.নারী উদ্যোক্তাদের সহায়তাকরণ | [৬.১] উদ্যোক্তাদের ব্যবসা সম্প্রসারণের জন্য সুবিধাদি প্রদান | [৬.১.১] অঙ্গনার মাধ্যমে প্রাপ্ত সুবিধা | সুবিধাপ্রাপ্ত উদ্যোক্তার সংখ্যা | ১ | ৪২ | ৪০ | ৩৮ | ৩৬ | ৩৪ |  |  |  |  |
| [৬.১.২] জয়িতা-বান্দরবান কর্মসূচির মাধ্যমে প্রাপ্ত সুবিধা  | ১ | ২৫০ | ২৪৫ | ২৪০ | ২৩৫ | ২৩০ |  |  |  |  |
| [৬.১.৩] জয়িতা-কালিগঞ্জ কর্মসূচির মাধ্যমে প্রাপ্ত সুবিধা  | ১ | ২৫০ | ২৪৫ | ২৪০ | ২৩৫ | ২৩০ |  |  |  |  |
| [৬.১.৪]কিশোরী স্বাস্থ্যসুরক্ষা ও নারীর অথনৈতিক ক্ষমতায়নে উদ্যোক্তা সৃষ্টি করণ | ০.৫ | ১২৮ | ১২০ | ১১০ | ১০৫ | ১০০ |  |  |  |  |
| [৬.২] চাকুরী প্রার্থী ও চাকুরীদাতা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করা | *[৬.২.১.]* প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগে | % | ০.৫ | ৬০% | ৫৫% | ৫৩% | ৫২% | ৫১% |  |  |  |  |
| মোট  |  |  |  |

\*সাময়িক (Provisional) তথ্য

**মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৯-২০**

**(মোট নম্বর -২০)**

| **কলাম-১** | **কলাম-২** | **কলাম-৩** | **কলাম-৪** | **কলাম-৫** | **কলাম-৬** | **মন্তব্য** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **কৌশলগত উদ্দেশ্য****(Strategic Objectives)** | **কার্যক্রম**(Activities) | **কর্মসম্পাদন সুচক**(Performance Indicator) | **একক**(Unit)  | **কর্মসম্পাদন সূচকের মান****(Weight of Performance Indicator**) | **লক্ষ্যমাত্রার মান-২০১৯-২০২০** | ষান্মাসিক অর্জন (জুলাই-ডিসেম্বর/২০১৯) |  বাৎসরিক খসড়া স্কোর (Yearly raw score) | ষান্মাসিক ওয়েটেড স্কোর (Half yearly weighted score) |
| অসাধারণ**(Excellent)** | অতি উত্তম**(Very good)** |  |  | চলতিমানের নিম্নে**(Poor)** |
| ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| [১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও চবাবদিহি নিশ্চতকরণ | [১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন | [১.১.১] সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত | জনঘন্টা | ১ | ৬০ | - | - | - | - |  |  |  |  |
| [১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - |  |  |  |  |
| [১.১.৩] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল প্রতিবেদন অনলাইনে দাখিলকৃত  | সংখ্যা | ১ | ৪ | - | - | - | - |  |  |  |  |
| [১.১.৪] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৯-২০ অর্র্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (Feedback) প্রদত্ত | তারিখ | ০.৫ | ৩১জানুয়ারি,২০২০ | ০৭ ফেব্রুয়ারি,২০২০ | ১০ ফেব্রুয়ারি,২০২০ | ১১ ফেব্রুয়ারি,২০২০ | ১৪ফেব্রুয়ারি,২০২০ |  |  |  |  |
|  [১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন।  |  [১.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | % | ১ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | - |  |  |  |  |
| [১.২.২] ২০১৮-১৯ অর্ধ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | ১ | ১৫ অক্টোবর,২০১৯ | ১৫ নভেম্বর,২০১৯ | ১৫ ডিসেম্বর,২০১৯ | ১৫ জানুয়ারি,২০২০ | ৩১জানুয়ারি,২০২০ |  |  |  |  |
| [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] নিদির্ষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিস্পত্তিকৃত  | % | ০.৫ | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | - |  |  |  |  |
| [১.৩.২] অভিযোগ নিস্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | - |  |  |  |  |
| [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন। | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত | % | ১ | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | -  |  |  |  |  |
|  |  | [১.৪.2] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত  | সংখ্যা | ০.৫ | ৪ | ৩ | ২ | - | - |  |  |  |  |
|  |  | [১.৪.3] সেবা গ্রতীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত | তারিখ | ০.৫ | ৩১ ডিসেম্বর,২০১৯ | ১৫ জানুয়ারি, ২০২০ | ০৭ ফেব্রুয়ারি,২০২০ | 1৭ ফেব্রুয়ারি,২০২০ | 28 ফেব্রুয়ারি,২০২০ |  |  |  |  |
| [২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি। | [২.১] দপ্তর /সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন | [২.১.১] সকল শাখায় ই- নথি ব্যবহার  | % | ১ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ |  |  |  |  |
| [২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিস্পত্তিকৃত | % | ১  | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ |  |  |  |  |
| [২.১.3] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত  | % | ১ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ |  |  |  |  |
| [২.২] দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা | [২.২.১] নূন্যতম একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত  | তারিখ | ১ | ১৫ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ১৫ মার্চ,২০২০ | ৩১ মার্চ,২০২০ | ৩০ এপ্রিল২০২০ | ৩০ মে,২০২০ |  |  |  |  |
| [২.৩] দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন | [২.৩.১] নূন্যতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত | তারিখ | ১ | ১১ মার্চ২০২০ | ১8 মার্চ২০২০ | 25 মার্চ২০২০ | ১ এপ্রিল২০২০ | ৮ এপ্রিল২০২০ |  |  |  |  |
| [২.৪] সেবা সহজিকরণ | [২.৪.১] নূন্যম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারী আদেশ জারিকৃত | তারিখ | ০.৫ | ১৫ অক্টোবর,২০১৯ | ২০অক্টোবর,২০১৯ | ২৪ অক্টোবর,২০১৯ | ২৮ অক্টোবর,২০১৯ | ৩০ অক্টোবর,২০১৯ |  |  |  |  |
| [২.৪.২] সেবা সহজিকরণ অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত | তারিখ | ০.৫ | 15 এপ্রিল২০২০ | ৩০ এপ্রিল২০২০ | ১৫মে,২০২০ | ৩০ মে,২০২০ | ১৫ জুন,২০২০ |  |  |  |  |
| [২.৫] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা | [২.৫.১] পিআরএল আদেশ জারিকৃত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | ১০০ |  |  |  |  |
| [২.৫.২] ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - |  |  |  |  |
| [২.৬] শূন্য পদের বিপরীত নিয়োগ প্রদান | [২.৬.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত | % | ০.৫ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ৫০ | - |  |  |  |  |
| [২.৬.২] নিয়োগ প্রদানকৃত | % | ০.৫ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ৫০ | - |  |  |  |  |
| [২.৭] বিভাগীয় মামলা নিস্পত্তি | [২.৭.১] বিভাগীয় মামলা নিস্পত্তিকৃত | % | ১ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | - |  |  |  | নভেম্বর এ ১টি রজু করা হয়েছে। |
| [২.৮] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.৮.১] সকল তথ্য হালনাগাদকৃত | % | ১ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - |  |  |  |  |
| [৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন | [৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন | [৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রনীত | তারিখ | ০.৫ | ১৬ আগষ্ট, ২০১৯ | ২০ আগষ্ট, ২০১৯ | ২৪ আগষ্ট, ২০১৯ | ২৮ আগষ্ট, ২০১৯ | ৩০ আগষ্ট, ২০১৯ |  |  |  |  |
|  [৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ | ৪ | ৩ | - | - | - |  |  |  |  |
| [৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি(এডিপি) বাস্তবায়ন | [৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি(এডিপি) বাস্তবায়িত | % | ২ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ |  |  |  |  |
| [৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন | [৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি | % | ০.৫ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ |  |  |  |  |
| [৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত | % | ০.৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ |  |  |  |  |
| [৩.৪] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা | [৩.৪.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত  | তারিখ | ০.৫ | ০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ৪ মার্চ,২০২০ |  |  |  | ৫টি বিভাগের সম্পদের তালিকা প্রস্তুত করা হয়েছে  |
| [৩.৪.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০.৫ | ০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ৪ মার্চ,২০২০ |  |  |  |
| [৩.৫] ইন্টারনেট বিল সহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ  | [৩.৫.১] বিসিসি/বিটিসিএল- এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত  | % | ১ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ |  |  |  |  |
| [৩.৫.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত  | % | ০.৫ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ |  |  |  |  |
| [৩.৫.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ |  |  |  |  |
| মোট |  |  |  |
| সর্ব মোট |  |  |  |

 **বিঃদ্রঃ স্ব স্ব কার্যালয়ের সেকশন ২ অনুযায়ী**  ২০১৯-২০ অর্থ বছরের **কৌশলগত উদ্দেশ্যের মূল্যায়ন এবং** মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের মূল্যায়ন দাখিল করতে হবে।