



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
এবং
উপ-পরিচালক (অঃদাঃ), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
চাঁদপুর এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

জুলাই ১, ২০১৯ --- জুন ৩০, ২০২০

জুলাই ১, ২০১৯ -জুন ৩০, ২০২০

সূচিপত্র

উপক্রমিক

উপ-পরিচালক (অঃ দাঃ), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, চাঁদপুর এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সেকশন-২ : কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ :.....

সংযোজনী-১ : শব্দ সংক্ষেপ

Acronyms) :

সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি----

সংযোজনী-৩ : কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদাসমূহ -

উপক্রমিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর / সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, দক্ষতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প-২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপ-পরিচালক (অঃ দাঃ), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, চাঁদপুর।

এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের মধ্যে

২০১৯ সালের মাসের..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

