



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহী
এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২০ - জুন ৩০, ২০২১

সূচিপত্র

উপক্রমনিকা	৩
উপগরিচালকের কার্যালয়ের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৪ - ৫
সেকশন-১: রূপকল্প, (Vision) অভিলক্ষ্য, (Mission) কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি.....	৬
সেকশন-২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭-১১
সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms).....	১৩
সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি.....	১৪-১৬
সংযোজনী-৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের সুনির্দিষ্ট চাহিদা	১৭

উপক্রমনিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃক্ষি, দক্ষতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ
এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে -

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহী

এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকার মধ্যে

জুলাই ২০২০ খ্রি. মাসে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

(Overview of the Performance of the Department of Women Affairs)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

**সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবাক্ক পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাবশ্যক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্বোত্থারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ভিজিডি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৫৬,০৭৯ জন দরিদ্র মহিলাকে ৫৬০,৭৯০ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ২৭,২৯৩ জন নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ২৪,০৯০ জন কর্মজীবী নারীকে ল্যাকটেচিং ভাতা সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। ৭৪১ জন নারীকে ৯০,৮০,০০০/- টাকা ক্ষুদ্র খণ্ড প্রদান করা হয়েছে। ২৯৮০ জন নারীকে আঘা-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অব্বেষণে” প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৫০ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উল্লেখ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোগ্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আঞ্চনিক করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ২২৮ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। জেলা হতে বাল্যবিয়ে নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণি পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতা মূলক সভা সমাবেশ, সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। প্রায় ৯০% বাল্যবিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

বাল্যবিবাহ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভূক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাচাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

**ভবিষ্যত পরিকল্পনা :

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধিন এ জেলার ভবিষ্যত পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে, (১) তৃনমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেঞ্চনির আওতায় নিয়ে আসা। (২) জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ আলোকে প্রশীলিত জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ বাস্তবায়ন, (৩) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন (৪) সকল ক্ষেত্রে প্রাণ্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা, (৫) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ (৬) বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের স্বনির্ভর করা (৭) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধিন সকল অর্পিত সেবার ডাটা বেইজ তৈরি, (৮) অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জন সম্পদে রূপান্তরিত করতে সহায়তা প্রদান। (৯) অফিস ব্যবস্থাপনায় আধুনিকায়ন এবং (১০) দপ্তরিক সেবার মান বৃক্ষিকরণ (১১) কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচর্যার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

**উপগ্রহিতালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহীর ২০২০ - ২০২১ অর্থ বছরের
সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ**

- ১৮,৬৯৩ জন নারীকে ডিজিটি সহায়তা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ১৩,৭১৯ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মাঝেদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- সিটি কর্পোরেশন ও পৌরসভা এলাকায় ১০,১৫৯ জন কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং
- ২৪৭ জন নারীকে ক্ষুদ্রখণ্ড প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- নারীর ক্ষমতায়নে ২৪৪০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
- ৪৮ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- ২০ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোগ হিসেবে সৃষ্টি করা ও মনিটরিং
- কিশোর কিশোরী ক্লাব গঠন পূর্বক সদস্য নির্বাচন মনিটরিং
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ ও মনিটরিং
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ৩০ টি সেলাই মেশিন বিতরণ
- জেলায় বাল্য বিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও মনিটরিং
- দক্ষ জনবল তৈরীতে সহায়ত প্রদান ও মনিটরিং

সেকশন – ০১:

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Functions)

১.১ : রূপকল্প : (Vision)

জেনার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ : অভিলক্ষ্য : (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকালে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেনার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ : কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ : (Strategic Objectives)

১.৩.১ উপপরিচালকের কর্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহীর কৌশলগত উদ্দেশ্য :

০১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিতকরণ।
০২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
০৩. নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।
০৪. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ।
০৫. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃক্ষিকরণ।

১.৩.২: আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য :

০১. দাঙ্গারিক কর্মকালে স্বচ্ছতা বৃক্ষি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
০২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃক্ষি
০৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ : কার্যবলী : (Funtions)

০১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিজিডি) মনিটরিং
০২. ভিজিডি উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং
০৩. দরিদ্র ও গর্ভবতী মাঝেদের মাতৃত্বকালীণ ভাতা প্রদান মনিটরিং
০৪. মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং
০৫. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান
০৬. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান মনিটরিং
০৭. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী
০৮. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং
০৯. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
১০. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান মনিটরিং
১১. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রখণ্ড প্রদান মনিটরিং
১২. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
১৩. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন প্রদান
১৪. জয়িতা অঙ্গনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংর্বধন প্রদান
১৫. মহিলাদের আন্তর্নির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১৬. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ মনিটরিং
১৭. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান
১৮. বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃক মূলক কার্যক্রম
১৯. কর্মক্ষেত্রে ঘোন হস্তরানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি
কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
২০. কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবায়ন্ত্র সেবা প্রদান
২১. কর্মজীবী মহিলা হোস্টেলের মাধ্যমে কর্মজীবী মহিলাদের আবাসন সুবিধা প্রদান
২২. জেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা
২৩. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং
২৪. জেলা মাসিক সমন্বয় সভা নিয়মিত করণ
২৫. নিরবহিন্ন সার্বক্ষনিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু
২৬. যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং চালু

সেকশন - ২

দণ্ড/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল /প্রভাব (Outcome /Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ফলে যৌথভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০১৮-১৯	২০১৯-২০*		২০২১-২২	২০২২-২৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃক্ষি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা (হাজার)	২৩২০	২৪৪০	২৪৪০	২৪৪০	২৪৪০	অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, কারিগরী ও মানবাধিকার বিভাগ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	ল্যাকটেটিং ভাতা উপকারভোগী, মাতৃত্বকালীন ভাতা উপকারভোগী এবং ভিজিডি উপকারভোগী	সংখ্যা (হাজার)	৩৫৮১৫	৩৮৪৫৬	৪৮৩৫৬	৪৮৩৫৬	৪৮৩৫৬	স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
নির্ধারিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃক্ষি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	সংখ্যা	২৯	৪৮	৫০	৫০	৫০	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
বাল্যবিবাহ হ্রাস	বাল্যবিবাহ হ্রাসকৃত	%	৮০%	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	গভর্নেন্স ইনোভেশন ইউনিট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, জননিরাপত্তা বিভাগ, সুরক্ষা বিভাগ, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

*সাময়িক (Provisional) তথ্য

সেকশন - ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performan ce Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Perform ance Indicator s)	থেক্স অর্জন ২০১৮-১৯ ^১ ২০১৯-২০ ^২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২০-২০২১ (Target /Criteria Value for FY ২০১৯-২০)					প্রক্ষেপণ (Projecti on) ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ (Projecti on) ২০২২-২৩
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহীর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :

০১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিতকরণ ।	৩০	[১.১] দৃষ্ট নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান মনিটরিং	[১.১.১] ভিজিডি উপকারভোগী সংখ্যা জন	৬	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৮৪	১৮৬৭৫	১৮৬৬৬	১৮৬৫৭	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩
		[১.২] ভিজিডি উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং	[১.২.১] ভিজিডি উপকারভোগী	সংখ্যা জন	৮	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৮৪	১৮৬৭৫	১৮৬৬৬	১৮৬৫৭	১৮৬৯৩
		[১.৩] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান মনিটরিং	[১.৩.১] মাতৃত্বকালীনভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা জন	৮	৯৩৩৩	১০২১৩	৯৩৪৯	৯৩৪১	৯৩৩৩	৯৩২৫	৯৩১৭	৯৩৪৯
		[১.৪] মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং	[১.৪.১] উপকারভোগী মা	সংখ্যা (জন)	৮	৯৩৩৩	১০২১৩	৯৩৪৯	৯৩৪১	৯৩৩৩	৯৩২৫	৯৩১৭	৯৩৪৯
		[১.৫] কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	[১.৫.১] ল্যাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা	২	৩০০০	৩৫০০	৩৫০০	৩৪৯৯	৩৪৯৮	৩৪৯৭	৩৪৯৬	৩৫০০
		[১.৬] কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান মনিটরিং	[১.৬.১] ল্যাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা	২	৮৮৫০	৬৫৫০	৫৭৫০	৫৭৪২	৫৭৩৮	৫৭২৬	৫৭১৮	৫৭৫০
		[১.৭] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান মনিটরিং	[১.৭.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা	২	১৭৬৫	২৯০১	৪৬৬৬	৪৬৬৫	৪৬৬৪	৪৬৬৩	৪৬৬২	৪৬৬৬
		[১.৮] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায়ভাতা প্রদান ডাটাবেজ মনিটরিং	[১.৮.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায়ভাতা প্রদান প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা	২	১৭৬৫	২৯০১	৪৬৬৬	৪৬৬৫	৪৬৬৪	৪৬৬৩	৪৬৬২	৪৬৬৬

ক্ষেত্রগত উক্তির মান (Weight of Strategic Objectives)	কর্মসূচীর কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূচীর সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসূচীর মান (Weight of Performance Indicator s)	কর্মসূচীর মান (Weight of Performance 				কর্মসূচীর মান (Weight of Performance 				কর্মসূচীর মান (Weight of Performance 					
					প্রকৃত অর্জন	প্রযোজন পূরণ	অসাধারণ	অতি উচ্চ	উচ্চ	চলতি ব্যব	চলতি ব্যব	চলতি ব্যব	প্রযোজন	প্রযোজন	অসাধারণ	অতি উচ্চ	উচ্চ	চলতি ব্যব
০১. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	[১.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] কর্মজীবী ল্যাকটেটিং যাদীর উপকারণগুলোর ভাটাবেজ তৈরী	সংখ্যা	২	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
	[১.১.২] কর্মজীবী ল্যাকটেটিং যাদীর উপকারণগুলোর ভাটাবেজ তৈরী মনিটরিং	সংখ্যা	২	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
	[১.২] কর্মজীবী ল্যাকটেটিং যাদীর উপকারণগুলোর ভাটাবেজ তৈরী মনিটরিং	সংখ্যা	২	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
	[১.৩] কর্মজীবী ল্যাকটেটিং যাদীর উপকারণগুলোর ভাটাবেজ তৈরী	সংখ্যা	২	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
	[২.১.১] ভীরুক্ত প্রশিক্ষণ প্রদান দক্ষতা তিক্রিক প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	২	৮০০	৮০০	৮০০	৮০০	৮০০	৮০০	৮০০	৮০০	৮০০	৮০০	৮০০	৮০০	৮০০	৮০০	৮০০
	[২.১.২] WTC প্রশিক্ষণ মনিটরিং	সংখ্যা	২	২৮০	২৮০	২৮০	২৮০	২৮০	২৮০	২৮০	২৮০	২৮০	২৮০	২৮০	২৮০	২৮০	২৮০	২৮০
	[২.১.৩] আই এ প্রকল্পের প্রশিক্ষণ মনিটরিং	সংখ্যা	২	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০
	[২.১.৪] মা ও শিশু সহায়তা তথ্বিল কর্মসূচির আওতার ভাত্তাত্ত্বাদের প্রশিক্ষণ মনিটরিং	সংখ্যা	২	১৭৬৫	১৭৬৫	১৭৬৫	১৭৬৫	১৭৬৫	১৭৬৫	১৭৬৫	১৭৬৫	১৭৬৫	১৭৬৫	১৭৬৫	১৭৬৫	১৭৬৫	১৭৬৫	১৭৬৫
	[২.১.৫] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	২	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩	১৮৬৯৩
	[২.২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	সংখ্যা	২	১০২১৩	১০২১৩	১০২১৩	১০২১৩	১০২১৩	১০২১৩	১০২১৩	১০২১৩	১০২১৩	১০২১৩	১০২১৩	১০২১৩	১০২১৩	১০২১৩	১০২১৩
	[২.৩] মাতৃত্বকল্নিন ভাত্তাত্ত্বাদের প্রশিক্ষণ মনিটরিং	সংখ্যা	২	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০
	[২.৪] কর্মজীবী ল্যাকটেটিং ভাত্তাত্ত্বাদের প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	২	৫৭৫০	৫৭৫০	৫৭৫০	৫৭৫০	৫৭৫০	৫৭৫০	৫৭৫০	৫৭৫০	৫৭৫০	৫৭৫০	৫৭৫০	৫৭৫০	৫৭৫০	৫৭৫০	৫৭৫০
	[২.৫] কর্মজীবী ল্যাকটেটিং ভাত্তাত্ত্বাদের প্রশিক্ষণ মনিটরিং	সংখ্যা	২	৮৬৫০	৮৬৫০	৮৬৫০	৮৬৫০	৮৬৫০	৮৬৫০	৮৬৫০	৮৬৫০	৮৬৫০	৮৬৫০	৮৬৫০	৮৬৫০	৮৬৫০	৮৬৫০	৮৬৫০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator S)	প্রকৃত ভার্জিন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২০-২০২১ (Target /Criteria Value for FY ২০১৯-২০)						প্রকল্পের (Projecti on) ২০২১-২২	প্রকল্পের (Projecti on) ২০২২-২৩		
							২০১৮-১৯*		২০১৯-২০		অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলভি মান	চলভি মানের নিরে	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		
১. নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার	[১.২] মহিলাদের আজ্ঞা-কর্মসম্পাদনের জন্য সুস্থিত প্রদান মনিটরিং	[১.২.১] স্কুলখাল প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা	২	২০৬	১২৪	২৪৭	২৩৮	২২৯	২২০	২১১	২৪৭	২৪৭	১০০%	১০০%	১০০%
		[১.২.২] মহিলাদের আজ্ঞা-বিভিন্ন কর্মসম্পাদনে সেলাই মেশিন বিতরণ	[১.২.২.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	% সংখ্যা	২	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮৫%	৯০%	৬৫%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
		[১.২.২.২] জয়িতা অর্ধেক বাংলাদেশ	[১.২.২.২.১] জেলা পর্যায়ে জয়িতা সমর্থন													
		[১.২.২.২.২] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সমর্থন মনিটরিং	[১.২.২.২.২.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সমর্থন মনিটরিং	সংখ্যা	২	০৫	০৫	০৫	০৮	০৩	০২	০১	০৫	০৫	০৫	০৫
		[১.২.২.২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নির্বাচন	[১.২.২.২.৩.১] নবায়নকৃত সমিতি													
		[১.২.২.৪] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নির্বাচন	[১.২.২.৪.১] নিরবিজিত সমিতি	সংখ্যা	২	৩৯০	৩৫৮	৩৫০	৩৪৫	৩৪০	৩৩৫	৩৩০	৩৫০	৩৫০	৩৫০	৩৫০
		[১.২.২.৫] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ মনিটরিং	[১.২.২.৫.১] কিশোর কিশোরী ক্লাব ও সদস্য নির্ধারণ মনিটরিং													
১০. নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার	[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়ন্ত্রিত সভা	[৩.১.১] জেলা কমিটির নিয়ন্ত্রিত সভা	সংখ্যা	২	১০৮	১০৮	১০৮	১০০	৯৮	৯৭	৯৬	১০৮	১০৮	১০৮	১০৮	১০৮
		[৩.১.২] জেলা ও উপজেলা কমিটির সভা ও মনিটরিং	[৩.১.২.১] জেলা ও উপজেলা কমিটির সভা ও মনিটরিং	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১০	০৯	০৮	০৭	১২	১২	১২	১২
		[৩.১.৩] নিয়াতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	[৩.১.৩.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা	১	২৯	৮৮	৮৮	৮০	৮৮	৮৬	৮৮	৮২	৮০	৮০	৮০

ক্ষেত্রগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কার্যক্রমের মূল পৃষ্ঠা (Performance Indicators)	কার্যক্রমের মান সূচকের মান (Weight of Performance Indicator s)	কার্যক্রমের মান সূচকের মান (Target /Criteria Value for FY ২০১৯-২০)				কার্যক্রমের মান সূচকের মান (Projecti on) ২০২১-২২	কার্যক্রমের মান সূচকের মান (Projecti on) ২০২২-২৩
				অন্তিম অন্তর্বর্ষ ২০১৯-২০	অন্তিম অন্তর্বর্ষ ২০২০-২১	অন্তিম অন্তর্বর্ষ ২০২১-২২	অন্তিম অন্তর্বর্ষ ২০২২-২৩		
নিশ্চিতকরণ									
১.									
[৩.৪.] বালিবিহাই প্রতিরোধে সচেতনভাবযুক্ত মূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উত্তীর্ণ বৈঠক	সংখ্যা	১	৫৬	৭৬	৭৫	৭৫	৩৩	৩৬
	[৩.৩.২] উত্তীর্ণ বৈঠক সমিটিইঁ	সংখ্যা	১	৩২৪	৩২৪	৩২৪	৩২৪	৩০৬	৩২৪
	[৩.৪.৩] প্রতিরোধকৃত বালিবিহাই	%	১	১০০%	১০০%	৯৮%	৯৭%	৯৫%	১০০%
	[৩.৪.৪] প্রতিরোধকৃত বালিবিহাই সমিটিইঁ	%	১	১০০%	১০০%	৯৮%	৯৭%	৯৫%	১০০%
	[৩.৫.১] কর্মসূচির নিয়মিত সভা	সংখ্যা	১	০৬	০৬	০৫	০৫	০২	০৬
	[৩.৫.২] কর্মসূচির নিয়মিত সভা কর্মসূচির সভা নিয়মিত সভা ও কর্মসূচি করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোচাপ করণ	সংখ্যা	১	৩৪	৩৪	৩৪	৩৪	৩৬	৩৪
	[৪.১] কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবস্যাম সেবা প্রদান	সংখ্যা	১	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০
	[৪.২] কর্মজীবী মহিলাদের হোটেল সুবিধা প্রদান	সংখ্যা	১	১১২০	১১২০	১১২০	১১২০	১১২০	১১২০
০৪. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামো গত সুবিধা নিশ্চিতকরণ	[৫.১] কর্মজীবী মহিলাদের সভার সিকাত বাস্তবায়ন অঙ্গতি	%	১	১০০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮০%	১০০%
	[৫.২] নিরবিহু ইটারনেট বৃক্ষকরণ	%	১	১০০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮০%	১০০%

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রমগত কার্যক্রম (Activities)	কার্যক্রমগত পরামর্শ (Performance Indicators)	কার্যক্রমগত সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকল্প অর্জন		প্রকল্প অর্জন		প্রকল্পের পরিণাম/নির্ণয়ক ২০২০-২১	(Target / Criteria Value for FY ২০১৯-২০)	প্রকল্পের পরিণাম (Project On) ২০২১-২২	প্রকল্পের পরিণাম (Project On) ২০২২-২৩	
					প্রকল্প একক (Unit)	কার্যক্রমগত সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	অসাধারণ অভিভাব	উত্তোল	চলাচল মান	চলাচল নিরে			
৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
[৫.৩] যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং চালু	[৫.৩.১] ই-ফাইলিং এ নিষ্পত্তিগত তাক	%	০.৫	৫০%	১০০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%	১০০%
	[৫.৩.২] ই-ফাইলিং এ নিষ্পত্তিগত তাক বনান্তরিঃ	%	০.৫	৫০%	১০০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%	১০০%
	[৫.৩.৩] ই-ফাইলিং এ আর্থিক পত্র	%	০.৫	৫০%	১০০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%	১০০%
	[৫.৩.৪] ই-ফাইলিং এ জারীকৃত পত্র বনান্তরিঃ	%	০.৫	৫০%	১০০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%	১০০%

বাট পর্যায়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২০-২১ (প্রতিবিত)

নোট নথি-২৫

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬			কলাম-৭				
					কর্মসম্পাদন সূচক (PERFORMANCE INDICATOR)	একক (UNIT)	কর্মসম্পাদন সূচকের শাখা (WEIGHT OF PERFORMANCE INDICATOR)	অসাধারণ (EXCELLENT)	অতি উত্তম (VERY GOOD)	উত্তম (GOOD)	চলতি মান (FAIR)	চলতি মান নিম্ন (POOR)
কৌশলগত উদ্দেশ্য (STRATEGIC OBJECTIVES)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (WEIGHT OF STRATEGIC OBJECTIVES)	কার্যক্রম (ACTIVITIES)	কলাম-৮	কলাম-৯	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূড়ি (এপ্রিল) বাস্তবায়ন।	সংখ্যা	২	৮	-	-	-	-
					[১.২] শুধুমাত্র/উত্তম ঢাঁচের বিষয়ে অংশীভূতদের সঙ্গে যতবিনিময়।	সংখ্যা	২	১২	১২	-	-	-
					[১.৩] অভিযোগ প্রতিকরণ ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীভূতদের অবহিতকরণ।	সংখ্যা	২	৮	৭	২	-	-
					[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিক্রিয়া বিষয়ে সেবাগ্রহীতদের অবহিতকরণ।	সংখ্যা	২	৮	৭	২	-	-
					[১.৫] তথ্য বাতাসে হাজলনগাদ সংক্রান্ত প্রোমাসিক প্রতিবেদন উর্কশন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	সংখ্যা	২	৮	৭	২	-	-
					[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	২	৮০	৮০	১০	৬০	৫০	-
কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৪				[২.২] উৎসবনী /স্মৃতি উদয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	২	১৫-৩-২১	১৫-৩-২১	১৫-৪-২১	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-

কলাম-১		কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (STRATEGIC OBJECTIVES)		কৌশলগত উদ্দেশ্যের ধারণা (WEIGHT OF STRATEGIC OBJECTIVES)	কার্যক্রম (ACTIVITIES)	কর্মসংশোধন যুচ্চক (PERFORMANCE INDICATOR)	একক (UNIT)	কর্মসংশোধন সূচকের ধারণা (WEIGHT OF PERFORMANCE INDICATOR)				
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাগুলির উন্নয়ন	৬	[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত জনসম্পর্ক	২	অসাধারণ (EXCELLENT)	১০০%	অতি উচ্চ (VERY GOOD)	উচ্চ (GOOD)	চলভিত্তি মান (FAIR)	চলভিত্তি মান নিম্ন (POOR)
		[২.৩.২] ১০ম প্রেত ও ভদ্রূখ প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে শৈক্ষণ্য প্রশিক্ষণ	[২.৩.২.১] ১০ম প্রেত ও ভদ্রূখ প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে শৈক্ষণ্য প্রশিক্ষণ	২	অসাধারণ (EXCELLENT)	১০০%	অতি উচ্চ (VERY GOOD)	উচ্চ (GOOD)	চলভিত্তি মান (FAIR)	চলভিত্তি মান নিম্ন (POOR)
		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রযোগলা প্রদান	[২.৪.১] পুনর্নব একটি আওতাধীন দফ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রযোগলা প্রদানকৃত	সংখ্যা	২	অসাধারণ (EXCELLENT)	১০০%	অতি উচ্চ (VERY GOOD)	উচ্চ (GOOD)	চলভিত্তি মান (FAIR)
		[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	২	অসাধারণ (EXCELLENT)	১০০	অতি উচ্চ (VERY GOOD)	উচ্চ (GOOD)	চলভিত্তি মান (FAIR)
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এপিএ) /বাস্তবায়ন কর্মসূচি (এপিএ) /বাস্তবায়ন কর্মসূচি (এপিএ) /বাস্তবায়ন কর্মসূচি (এপিএ)	%	২	অসাধারণ (EXCELLENT)	১০০	অতি উচ্চ (VERY GOOD)	উচ্চ (GOOD)	চলভিত্তি মান (FAIR)
		[৩.৩] অডিট আপগ্রেড নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপগ্রেড নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	%	২	অসাধারণ (EXCELLENT)	৫০	অতি উচ্চ (VERY GOOD)	উচ্চ (GOOD)	চলভিত্তি মান (FAIR)
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উত্থান আফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উত্থান তালিকা আফিসে প্রেরণ	%	২	অসাধারণ (EXCELLENT)	১৫-১২-২০	অতি উচ্চ (VERY GOOD)	উচ্চ (GOOD)	চলভিত্তি মান (FAIR)

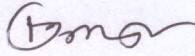
আমি, উপপরিচালক, রাজশাহী মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের মহাপরিচালক মহোদয়ের নিকট
অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপপরিচালক, রাজশাহীর নিকট অঙ্গীকার করছি
যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:


উপপরিচালক
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহী

তারিখ ০৬.০৭.২০২০


মহাপরিচালক
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা

তারিখ ২০.১৯.২০২০

**আদ্যক্ষর
(Acronyms)**

ক্রমিক নং	শব্দসংকেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	অশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.	অবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩.	ভিজিডি	ভালবাসীরেবল গুণ ডেভলপমেন্ট

সংযোজনী- ২ :

কর্মসংস্থান সূচকসময়, বাস্তবায়নকারী মজলালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাণ পর্যাতি-এর বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসংস্থান সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাণ পর্যাতি এবং উপাত্তি	সাধারণ মন্তব্য
[১.১] দৃষ্ট নামীদের শান্ত সহায়তা (ভিজিটি) প্রদান	[১.১.১] ভিজিটি উপকারভোগী	দেশের দানিক শান্তিত এবং দৃষ্ট প্রাচীণ মতিলাদের আর্থ সামাজিক অবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে বিদ্যমান খাদ্য বিভাগাধীনতা, পুষ্টিহীনতা ও অর্থনৈতিক নিরাপত্তাধীনতা এবং সামাজিক ব্যবসার অবস্থানকে সংরক্ষণ করার জন্য ভিজিটি কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, জেলা ও উপজেলা খাদ্য দপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[১.২] ভিজিটি উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	[১.২.১] ভিজিটি উপকারভোগী	ভিজিটি কার্যক্রমে অঙ্গৃহীত উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ, ইউনিয়ন ও উপজেলা তথ্য কেন্দ্র পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[১.৩] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	[১.৩.১] মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	পন্থী অঞ্চলের দরিদ্র গর্ভবতী মা ও গর্ভ সম্মানের পথি চাহিলা পুরুষে আর্থিক সহায়তা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, তক্ষশিল্পী ব্যাংক ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[১.৪] মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীর ডাটাবেস তৈরী	[১.৪.১] উপকারভোগী মা	মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগীর ডাটাবেস তৈরী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ, ইউনিয়ন ও উপজেলা তথ্য কেন্দ্র পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[১.৫] শহরাঞ্চলে কর্মজীবী মাদার উপকারভোগীদের লাকটেটিং তাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	[১.৫.১] লাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	শহর অঞ্চলের কর্মজীবী দরিদ্র গর্ভবতী মা ও গর্ভ সম্মানের পৃষ্ঠি চাহিলা পুরুষে আর্থিক সহায়তা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, পৌরসভা ও তক্ষশিল্পী ব্যাংক	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[১.৬] কর্মজীবী লাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	[১.৬.১] উপকারভোগী মা	শহরাঞ্চলে কর্মজীবী মহিলাদের লাকটেটিং তাতা প্রাপ্ত উপকারভোগীর ডাটাবেস তৈরী	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, পৌরসভা, উপজেলা তথ্য কেন্দ্র জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[১.৭] নারীর ক্ষন্তায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৭.১] জীবীকায়নের প্রশিক্ষণাধীন প্রাচীকরণ	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ের মাধ্যমে বাস্তবায়নে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা কার্যালয়	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[১.৮.২] ভিজিটি কার্যক্রম		ভিজিটি কার্যক্রমে অভিন্নতা উপকারভোগীদের	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা		

কার্যক্রম	কর্মসংগ্রাহন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপায়স্থ	সাধারণ মন্তব্য
উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম ও নির্বাচিত এনজিও	ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দলের ও নির্বাচিত এনজিও	ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দলে ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দলের ও নির্বাচিত এনজিও	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	প্রতিবেদন
[২.১.৩] যাত্রুৎকালীন ভাতা কার্যক্রমে অন্তর্ভুক্ত উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	[২.১.৪] কর্মজীবী ল্যাকটের্টিং ভাতা প্রাপ্ত প্রশিক্ষণার্থী	কর্মজীবী ল্যাকটের্টিং ভাতা কার্যক্রমে অন্তর্ভুক্ত উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দলের, বিজিএনইঞ্চি, বিকেন্দ্রিয় ও নির্বাচিত এনজিও	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[২.২.১] যাত্রুৎকালীন প্রাপ্ত উপকারভোগী	[২.২.১] যাত্রুৎকালীন প্রাপ্ত আজুরসংস্থানের জন্য খাল সহায়তা কার্যক্রম	তৃণমূল পর্যায়ের দুঃস্থ মহিলাদের আজুরসংস্থানের জন্য খাল সহায়তা কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দলে ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[২.৩] ষেষাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৩.১] নিরবিত্ত সমিতি	গ্রামীণ নারীদের একত্বাবক কর্মসূচিতে সমিতি গঠনের মাধ্যমে আয়োজক কর্মসূচিতে সম্পূর্ণরূপ ও নরী নেতৃত্বের বিকাশ সাধন	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দলের, সংস্থিত তফসিলি ব্যাংক	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[২.৪] ষেষাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.৪.১] নবায়নকৃত সমিতি	ষেষাসেবী মহিলা সমিতির কাজে গতিলালতা আন্যানিকে লক্ষণ বহুর ওয়ারী নবায়ন	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দলের, সংস্থিত তফসিলি ব্যাংক	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[২.৫] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৫.১] জেলা পর্যায়ে সংস্থিত জয়িতা	তৃণমূল পর্যায়ে ছড়িয়ে থাকা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে অবস্থান রেখেছেন এমন নারীদের সম্বন্ধে প্রাপ্ত কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দলে, শৌরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[২.৬] মহিলাদের আত্মনির্ভীল করতে লেই মেশিন বিভাগ বিকাশ	[২.৬.১] জেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	তৃণমূল পর্যায়ে দুঃস্থ মহিলাদের আজুরসংস্থানের জন্য প্রদত্ত সহায়তা	মধীবিদ্য, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[২.৭] জ্ঞান প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৭.১] প্রতিষ্ঠিত ঝাব	কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশের জন্য পরিদালিত কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ ও নির্বাচিত এনজিও	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[৩.১] নিয়ন্ত্রিত নরী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	[৩.১.১] আইনি সহায়তা নির্বাচিত নারীকে আইনি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে নরী নির্বাচন প্রতিবেদ কার্যক্রম	নির্বাচিত নারীকে আইনি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে নরী নির্বাচন প্রতিবেদ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা পুলিশ প্রশাসন জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দলের ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসংপাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাণ পৰাক্রমি এবং উপাত্তিপত্র	সাধারণ ঘটব্য
[৩.২] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃক্ষ কার্যক্রম	[৩.২.১] সভা, উচ্চান্বিতক	১৮ বছরের নীচে নেয়েদের এবং ২১ বছরের নীচে হেলেদের বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা পুলিশ প্রশাসন জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত
[৩.২.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ		১৮ বছরের নীচে নেয়েদের এবং ২১ বছরের নীচে হেলেদের বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত
[৪.১] কর্মজীবী মহিলাদের শিক্ষণের দিবায়ৱ সেবা প্রদান	[৪.১.১] উপকারতোষী শিক্ষু	কর্মজীবী মহিলাদের নিচিতে কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে কর্মজীবী মাদের শিক্ষণের দিবাকালীন আবাসন সুবিধা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[৪.২] কর্মজীবী মহিলাদের হোটেল সুবিধা প্রদান	[৪.২.১] উপকারতোষী মহিলা	কর্মজীবী মহিলাদের আবাসন সুবিধা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[৫.১] জেলা আসিক সমষ্টির সভা	[৫.১.১] সভার সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা কার্যক্রমের সমষ্টির সাথে কর্মকর্তার কার্যালয়	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ও জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ও জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত
[৫.২] যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং এ বিস্তারিত তাক চালু	[৫.২.১] ই-ফাইলিং এ বিস্তারিত তাক চালু	জেলা পর্যায়ে যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম চালু করা	জেলা পর্যায়ে যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম চালু করা	জেলা পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত
	[৫.২.২] ই-ফাইলিং এ বিস্তারিত তাক চালু	জেলা পর্যায়ে যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম চালু করা	জেলা পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন		

সংযোজনী-৩ :

কর্মসম্পাদনের লক্ষ্যে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ :

সংস্থার ধরণ	সংস্থার নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত সংস্থার নিকটসংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের চাহিদা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত সংস্থার নিকট চাহিদার মাত্রা উল্লেখ করুন	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
মন্ত্রণালয়	খাদ্য মন্ত্রণালয়	ভিজিডি উপকারভোগীর সংখ্যা	১০ লক্ষ দুষ্ট পরিবারকে খাদ্য সহায়তা প্রদান	খাদ্য শস্যের সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	১০ লক্ষ দুষ্ট পরিবারকে ৩৬০০০০মেঃ টন খাদ্যশস্য সরবরাহকরণ এবং ২১০২৫ মেঃ টন পুষ্টি চাল সরবরাহকরণ	দুষ্ট পরিবারে খাদ্যাভাব দেখা দিবে।
মন্ত্রণালয়	স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা (ভিজিডি, ল্যাকটেটিং এবং মাতৃত্বকালীন ভাতা) কার্যক্রমের উপকারভোগীর সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা এবং ইউনিয়ন পর্যায়ে উপকারভোগী বাছাই এবং নারী নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা নিয়মিত অনুষ্ঠান	দুষ্ট নারী ও শিশুদের বিভিন্ন সহায়তা প্রদান নিশ্চিতকরণ।	নীতিমালা অনুযায়ী বছরে নিয়মিত সভা আয়োজন করা।	উপকারভোগী বাছাই এবং খাদ্য ও অর্থ বিতরণ ব্যাহত হবে।