



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

এবং

উপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর  
বগুড়া  
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২০ - জুন ৩০, ২০২১

## সূচিপত্র

উপক্রমনিকা .....	৩
জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র.....	৮- ৫
সেকশন-১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি .....	৬
সেকশন-২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ .....	৭
সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ.....	১৬
সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারীকার্যালয়সমূহএবং পরিমাপ পদ্ধতি.....	১৮
সংযোজনী-৩: কর্মসম্পাদনলক্ষ্যমাত্রার্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের সুনির্দিষ্ট চাহিদা .....	২১

## উপক্রমনিকা( Preamble )

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, দক্ষতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং  
সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য -

উপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, বগুড়া  
এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের মধ্যে

২০২০ সালে জুলাই মাসে ০৯ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## বগুড়া জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### (Overview of the Performance of the Department of Women Affairs)

#### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

##### সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবাদ্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাবশ্যক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরদেশের অর্ধেক জনগোষ্ঠী নারীকে রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্তোত্র ধারায় আনয়নের লক্ষ্যে নারী উন্নয়ন, ক্ষমতায়ন ও সমত্বাদিক প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩বছরেভিজিডি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৫১৫৭৮ জন দরিদ্র মহিলাদেরকে খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ৩১৮১৫ জন নারীকে মাতৃত্বালীন ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ১৩৬৫০ জন কর্মজীবী নারীকে ল্যাকটেটিং ভাতা সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। ৪০১ জন নারীকে ৪৯ লক্ষ ৩০হাজারটাকা স্কুল ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৮৩০- জন নারীকে আঞ্চ-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অব্বেশণে” প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উল্লেখ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোগস্থতা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আন্তর্নির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে----- টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। জেলা হতে বাল্যবিয়ে নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণী পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতা মূলক সভা সম্বাবেশ, সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। প্রায় ৫৬ টি বাল্যবিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কংগ্রেস জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়েছে।

##### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

বাল্যবিবাহ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভূক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তাদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রগালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

##### ভবিষ্যত পরিকল্পনা :

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধিন এ জেলার ভবিষ্যত পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে, (১) তন্মূল পর্যায়ের দুষ্ট ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনির আওতায় নিয়ে আসা। (২) জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ আলোকে প্রগতি জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ বাস্তবায়ন, (৩) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন (৪) সকল ক্ষেত্রে প্রাণ্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা, (৫) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ (৬) বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের স্বনির্ভর করা (৭) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধিন সকল অর্পিত সেবার ডাটা বেইজ তৈরি, (৮) অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দেশে ও বিদেশে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জন সম্পদে রূপান্তরিত করতে সহায়তা প্রদান। (৯) অফিস ব্যবস্থাপনায় আধুনিকায়ন এবং (১০) দণ্ডরিক সেবার মান বৃদ্ধি করণ।

## ২০১৮-১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ২৫৭৮৯ জন নারীকে ভিজিডি সহায়তা প্রদান
- ৮৯৩৮ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান
- শহরাঞ্চলে ৬৮২৫ জন কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান
- ১৫০জন নারীকে ক্ষুদ্রখণ প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়নে ৬৪০জন নারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান
- ১৫জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান
- ১৫জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোগ হিসেবে সৃষ্টি করা
- কিশোর কিশোরী ক্লাব গঠনে সহায়তা প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃক্ষিতে ষ্টেচাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন ও অনুদান বিতরণ
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ৩৫ টি সেলাই মেশিন বিতরণ
- জেলায় বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা
- দক্ষ জনবল তৈরীতে সহায়তা

রূপকল্প(Vision), অভিলক্ষ্য(Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ(Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি  
(Funtions) :

১.১: রূপকল্প (Vision):

জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২. অভিলক্ষ্য(Mission) :

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডেনারীর ব্যাপক অংশগ্রহণনির্বিচিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনিসহায়তাপ্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগসৃষ্টি করেনারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডারসমতাপ্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ(Strategic Objectives):

১.৩.১ বগুড়াজেলাজেলামহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ের কৌশলগত উদ্দেশ্য।

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদারকরণ।

২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

৩. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নির্বিচিতকরণ।

৪. নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নির্বিচিতকরণ।

৫. ব্যপক হারে নারীদের কর্মক্ষেত্রে প্রবেশ, অবস্থান ও অগ্রসরমানতা বজায় রাখার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় পরিবেশ গড়ে তোলা।

৬. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য:

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন।

২. কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন।

৩. দক্ষতা ও নেতৃত্বকর্তার উন্নয়ন।

৪. তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

৫. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

১. জাতীয় নারী উন্নয়ন মীতি বাস্তবায়ন;
২. সকল ক্ষেত্রে নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ;
৩. নারী নির্যাতন প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণের মাধ্যমে নারীর প্রতি সহিংসতামূলক আচরণ প্রতিরোধকরণ;
৪. ভিজিডি কর্মসূচি বাস্তবায়ন;
৫. দরিদ্র মা'র জন্য মাতৃত্বকাল ভাতা প্রদান কর্মসূচি বাস্তবায়ন;
৬. ল্যাকটেটিং মাদার সহায়তা তহবিল কর্মসূচি বাস্তবায়ন;
৭. নারী অধিকার রক্ষায় সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ;
৮. নারীর কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টির লক্ষে ক্ষুদ্রোখণ প্রদান;
৯. নারী উন্নয়ন সংক্রান্ত জেলা পর্যায়ের বিভিন্ন দপ্তরের কার্যক্রম সমন্বয় ও পরিবীক্ষণ;
১০. ষেচ্ছাসেবী মহিলা সংস্থাসমূহ নিবন্ধন ও নিয়ন্ত্রণ;
১১. কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচর্চা রমাধ্যমে বিকাশসাধন;
১২. দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ;
১৩. কর্মজীবী মহিলাকে হোষ্টেল সুবিধা প্রদান;
১৪. কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবায়ন্ত্র সেবা প্রদান;
১৫. দুঃস্থ মহিলা ও শিশু সহায়তা তহবিল হতে দুঃস্থ মহিলা ও শিশুকে আর্থিক সহায়তাপ্রদান।

সেকশন -২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকারকার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective )	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performan ce Indicators)	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯ ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২০-২১ (Target /Criteria Value for FY 2020-21)					প্রক্ষেপন(Pr ojection) ২০২১-২২	প্রক্ষেপন(Pr ojection) ২০২১-২২	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫

জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :

১.নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিতকরণ।	৩৩	[১.১] দৃষ্ট নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	[১.১.১] ভিজিডি উপকারভোগী	সংখ্যা জন	৯	২১০৮৯	২৫৭৮৯	২৫৭৮৯	২৫৫৮০	২৫৩০০	২৪৭০০	২৪২০০		
		[১.২] ভিজিডি উপকার ভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	[১.২.১] ভিজিডি উপকারভোগী	সংখ্যা জন	৭	২১০৮৯	২৫৭৮৯	২৫৭৮৯	২৫৫৮০	২৫৩০০	২৪৭০০	২৪২০০		
		[১.৩] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন	[১.৩.১]মাতৃত্বকালী ন ভাতা প্রাপ্ত	সংখ্যা জন	৫	১৪০৩৩	১৪০৩৩	১৫৫৪৫	১৩৯৯০	১২৪৩৬	১০৮৮১	৯৩২৭		

ক্ষেত্রগত উদ্দেশ্য	কোশলগত উদ্দেশ্যের মান	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রযোজন অর্জন		লক্ষ্য/মালা/নির্ণয়ক ২০২০-২১		প্রযোজন(Pr ojection)		প্রযোজন(Pr ojection)	
				ক্ষেত্রগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ ২০১৯-২০	অসাধারণ ২০১৮-১৯	অঙ্গীকৃত উত্তোলন	অঙ্গীকৃত উত্তোলন	চলাচিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
২. নারীর ৩	[২.১] নারীর [২.২] কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	ভাতা প্রদান উপকারভোগী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	ভাতা প্রদান উপকারভোগী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	সংখ্যা জুন জুন	৫	-	১৪০৩	১৪৫৪৫	১৩৯৯০	১২৪৩৬	১০৮৮১
৩. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	[৩.৫.১] কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	সংখ্যা সাল সাল	৮	৮৩৭০	৮৩৭০	৬৮২৫	৬৫৫৭	৫৫৪০	৫৩২২	৪৭০৫	৪৭০৫
৪. নারীর ৩	[৪.১] নারীর [৪.২] কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	সংখ্যা জুন জুন	৭	৮৩৭০	৮৩৭০	৬৫২৫	৬৫৫৭	৫৫৪০	৫৩২২	৪৭০৫	৪৭০৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	বৈশিষ্ট্যগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective	কর্মসংস্থান কার্যক্রম সূচক (Activities)	কর্মসংস্থান সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	অক্ষয়ান্ত্র/নির্ণয়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)								প্রকল্প(PR Object) ২০২১-২২ ইকাফণ(PF Object) ২০২১-২২	
				কর্মসংস্থান পরিকল্পনা				কর্মসংস্থান পরিকল্পনা					
				কর্মসংস্থান পরিকল্পনা	কর্মসংস্থান পরিকল্পনা	কর্মসংস্থান পরিকল্পনা	কর্মসংস্থান পরিকল্পনা	কর্মসংস্থান পরিকল্পনা	কর্মসংস্থান পরিকল্পনা	কর্মসংস্থান পরিকল্পনা	কর্মসংস্থান পরিকল্পনা	কর্মসংস্থান পরিকল্পনা	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
কর্মসংস্থান ও উন্নয়ন		কর্মসংস্থান প্রকল্প প্রদান প্রশিক্ষণ প্রদান	কর্মসংস্থান প্রশিক্ষণ প্রদান	জন	জন	জন	জন	জন	জন	জন	জন	জন	জন
		আই.জি.এ.প্রকল্পের প্রশিক্ষণ প্রদান	আই.জি.এ.প্রকল্পের সংখ্যা	৮	-	-	-	১১২০	১২৫৮	১৪৯৬	১২৭৪	১০৯২	
		প্রশিক্ষণ প্রদান প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ প্রদান প্রশিক্ষণ প্রদান	জন	জন	জন	জন	১১২০	১২৫৮	১৪৯৬	১২৭৪	১০৯২	
		[২.১.২] ব্যক্তিজীতি উপকারণ প্রশিক্ষণ শ্রী	[২.১.২] ব্যক্তিজীতি উপকারণ প্রশিক্ষণ শ্রী	সংখ্যা	৮	১১০৮৯	২৫৭৯	২৫৭৯	২৫৭৯	২৫৩০	২৫৩০	২৪১০	২৪২০
		[২.২.৩] মাতৃস্বাস্থ্য তাতা প্রাপ্ত প্রশিক্ষণ	[২.২.৩] মাতৃস্বাস্থ্য তাতা প্রাপ্ত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	৮	১৪০৩৩	১৪০৩৩	১৫৪৫	১৫৪৫	১৩৯১০	১২৪৩৬	১০১৮১	৯৩২১
		[২.১.৪] কর্মজীবী লাক্টেটিং তাতা প্রাপ্ত প্রশিক্ষণ	[২.১.৪] কর্মজীবী লাক্টেটিং তাতা প্রাপ্ত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	৬	৪৩৭০	৪৩৭০	৬৮২৫	৬৮২৫	৫৯৫১	৫৯৪০	৫৩২২	৪১০৫
		[২.২] মহিলাদের আ শু-কর্মসম্পাদনের জন্য সুরক্ষণ প্রদান	[২.২.১] সুরক্ষণ শাস্ত উপকারণের	সংখ্যা	৩	১০৫	১৫০	১৫০	১৫০	১৩৫	১২০	১০৫	৯০
		[২.৩] স্বেচ্ছাসেবীমাহিলাস	[২.৩.১] নিবাকীত	সংখ্যা	১	১২	-	৫	৮	৬	২	১	

কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective	কর্মসংপাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators (Unit))	কর্মসংজ্ঞাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	বর্ষাব্দ মাত্রা/নির্ণয়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)				প্রকল্পপরিকল্পনা/ প্রযোজন(Pri- ority/Project) ২০২১-২২	প্রকল্পপরিকল্পনা/ প্রযোজন(Pri- ority/Project) ২০২১-২২
				সংখ্যা	অঙ্গ	উত্তীর্ণ	চলাচল		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
		মিতিনিরবন্ধন	সমিতি						
		[২.৪] স্বেচ্ছাসেবী শ্বাসন	সমিতি	সংখ্যা	৩	২০৫	২১০	২১০	১৯৫
		[২.৪.১] নবায়নকৃত শ্বাসন							
		[২.৫]জাহিনতা বাসাদেশ	[২.৫.১] জেলা পর্যায়ে সংর্খিত জাহিনতা	জেলা	২	৫	৫	৮	৩
		[২.৬]মাইলাদের ক্ষেত্রে	[২.৬.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উৎপকারণডোকী মেশিন বিতরণ	সংখ্যা	২				
		[২.৭] ক্রাব কিশোর- কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ							
		[২.৭.১] প্রতিষ্ঠিত ক্রাব সংখ্যা	২			১০৮	১১	১৬	৬৪

স্বীকৃত পরামর্শদাতা/নির্ণয়ক ২০২০-২১										(Target/Criteria Value for FY 2020-21)				
স্বীকৃত পরামর্শদাতা/নির্ণয়ক ২০২১-২২										(Target/Criteria Value for FY 2020-21)				
কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন স্থূলক	কর্মসম্পাদন স্থূলকের মান	প্রকৃত অঙ্কন				প্রকৃত অঙ্কন						
				একক (Unit)	পরিকল্পনার পরিকল্পনা অঙ্কন	অসাধারণ অঙ্কন	অতি অঙ্কন	চলতি মান	চলতি গান্ধী নিম্নে	চলতি গান্ধী নিম্নে	চলতি গান্ধী নিম্নে			
৩	২	৭	৮	৫	৫	১	১	১	১	১	১	১	১	১
[৩.১] নিয়াতিত নারী ও শিশুকে আইনসহযোগ প্রদান।										১৫	১৫	১৫	১৫	১৫
[৩.২.১] সভা, উদ্যোগ ক্ষেত্রে এ প্রতিবেশে সচেতনতা বৃক্ষি ষ্ট মূলক কার্যক্রম বাল্যবিবাহ										১২	১২	১২	১২	১২
[৩.২.২] প্রতিরোধকৃত সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নির্মিতকরণ।										১৮	১৮	১৮	১৮	১৮
৩.নারীর প্রতি ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নির্মিতকরণ।	৩.২.১	৩.২.১	৩.২.১	৩.২.১	৩.২.১	৩.২.১	৩.২.১	৩.২.১	৩.২.১	১০	১০	১০	১০	১০
[৩.৩.১] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রাজি রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত ফেলা কর্মী কার্যকরী করণ, নির্যাপিত সতা ও										১২	১২	১২	১২	১২

কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective	কর্মসম্পাদন কার্যক্রম সূচক গ্রন্থক (Activities) (Performance Indicators)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	বাস্তুত অর্জন (Target/Criteria Value for FY 2020-21)				যাবেগন(PT Injection)	ইকোগন(Pr ojection)	
				বাস্তুত অর্জন (Actual Value)	চলাচিত মানের নিম্নে অসাধারণ উভয়	চলাচিত মান	চলাচিত মানের নিম্নে অসাধারণ উভয়			
১. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নির্বাচিতকরণ	১	ফলোআপ করণ								
২. কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবায়ত সেবা প্রদান	২	[৪.১] কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবায়ত সেবা প্রদান	[৪.১]	সংখ্যা	২	১০	১০	১০	৬৩	৫৬
৩. আতিথীনি সম্মত বৃক্ষকরণ	৩	[৫.১] জেলা মাসিক সম্মত সভা	[৫.১]	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮২
৪. আতিথীনি সম্মত বৃক্ষকরণ	৪	[৫.২] নিরবিজ্ঞ ইন্সোরেন্স ব্যবস্থাকরণ	[৫.২]	%	১	৯৫%	৯৫%	৯৫%	৮৭%	৮৫%

ক্রমাংক	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রধান অর্জন	লক্ষ্য/মাত্রা/নির্ণয়ক ২০২০-২১		অক্ষেণ্ট(Pr ojection)		অক্ষেণ্ট(Pr ojection)	
						উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	একক (Unit)	একক (Weight of Performance Indicators)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রধান অর্জন
(Target /Criteria Value for FY 2020-21)											
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
[৫.১] যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং চালু করা	[৫.১.১] ই-ফাইলিং এ নিষ্পত্তিকৃত ভাব	%	২০৫	৩০০	২১০	২৪০	২১০	১৮০	১৮০		
	[৫.১.২] ই-ফাইলিং এ জরীকৃত পত্র	%	১৫০	১৬০	১৬০	১৮৮	১২৮	১১২	১১২		

(ଓৰ- শৰ্কুৰ গুৰু)

၁၃-၀၄၀၄ ဦးအောင်မြန်မာရွေ့ကျော်မှုပိုင်ဆိုင်ရေး ဗိုလ်ချုပ်

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬
[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন		[২.১.১] সকল শাখায় ই-গণ ব্যবহার %	২	১০০	৯০
[২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত		[২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত %	২	১০	৯০
[২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারিগৃত		[২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারিগৃত %	২	১০	৯০
[২.২] উভাবনী উদ্যোগ / ক্ষেত্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) বাস্তবায়ন	[২.২.১] নূনাতম একটি নতুন উৎকর্ষী উদ্যোগ/ক্ষেত্র উন্নয়ন পক্ষে চালুকৃত তারিখ	[২.২.১] নূনাতম একটি নতুন উৎকর্ষী উদ্যোগ/ক্ষেত্র উন্নয়ন পক্ষে চালুকৃত তারিখ	২	৬০	৫৫
[২.৩] প্রিভারেল শুরুর দুই শাস	[২.৩.১] প্রিভারএলআদেশ জারিগৃত	[২.৩.১] প্রিভারএলআদেশ জারিগৃত %	২.০	১০০	৯০
পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের ও হৃষি বন্দোয়নপত্র জারী করা	[২.৩.২] হৃষি বন্দোয়নপত্র জারিগৃত	[২.৩.২] হৃষি বন্দোয়নপত্র জারিগৃত %	২.০	১০০	-
[২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.৪.১] অফিসের সকল তথ্য হালনাগাদকৃত	[২.৪.১] অফিসের সকল তথ্য হালনাগাদকৃত %	২	১০০	৯০
[৩] কর্মসংস্থাদেন গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃক্ষি	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত তারিখ	২	১৬ আগস্ট, ২০২০	২৪ আগস্ট, ২০২০
[৩.১.২] ট্রোনাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	[৩.১.২] ট্রোনাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত সংখ্যা	[৩.১.২] ট্রোনাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত সংখ্যা	২	৮	৭
[৩.২.১] স্থবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	[৩.২.১] স্থবর হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.২.১] স্থবর হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	০.৫	০.৫	০.৫
[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	০.৫	০.৫	০.৫
[৩.৩] অভিভূত আপত্তি নিষ্পত্তি কর্মক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অভিভূত আপত্তি নিষ্পত্তি জবা ব প্রেরিত	[৩.৩.১] অভিভূত আপত্তি নিষ্পত্তি জবা ব প্রেরিত	০.৫	০.৫	৪৫
					৮০

\*\*\*  
\* \*\*\*

\*\*\*  
\* \*\*\*

\* \*\*\*

04	၁၄	၀၅	၂၄	၀၀၃	၀.၈	%	[၈.၆] ရန်ကုန် ပါန်မှု မြန်မာ		၅	
၀၄	၁၄	၀၅	၂၄	၀၀၃	၀.၈	%	[၈.၇] ရန်ကုန် ပါန်မှု မြန်မာ			
၀၄	၁၄	၀၅	၂၄	၀၀၃	၀.၉	%	ရန်ကုန် ပါန်မှု မြန်မာ [၈.၈] ရန်ကုန် ပါန်မှု မြန်မာ-တော်ချောင်း ရန်ကုန် ပါန်မှု မြန်မာ-တော်ချောင်း [၈.၉] ရန်ကုန် ပါန်မှု မြန်မာ			
၀၅	၁၆	၀၈	၂၄	၀၁	၀.၈	%	[၈.၁၀] ရန်ကုန် ပါန်မှု မြန်မာ			

၁-၁၁

၈-၁၁

၈-၁၁

၆-၁၁

၁-၁၁

আমি, উপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, বগুড়া  
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট  
থাকব।

আমি, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের মহাপরিচালক, উপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, বগুড়া  
এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপরিচালক

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, বগুড়া

তারিখ: ০২/০৯/২০২০

মহাপরিচালক

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা

তারিখ: ২০/১২/২০২০

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩.	ভিজিডি	ভালন্টারেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপন পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারীইউনিট	পরিমাপক্ষক্তিএবংউপাস্তি	সাধারণমত ব্য
১	দুষ্ট নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	ভিজিডি উপকারভোগী	দেশের দারিদ্র্য পীড়িত এবং দুষ্ট গ্রামীণ মহিলাদের আর্থ সামাজিক অবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে বিদ্যমান খাদ্য নিরাপত্তাহীনতা, পুষ্টিহীনতা ও অর্থনৈতিক নিরাপত্তাহীনতা এবং সামাজিক মর্যাদার অবস্থানকে সফলভাবে অতিক্রম করার জন্য ভিজিডি কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, , জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, জেলা ও উপজেলা খাদ্য দপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্তপ্রতিবেদন	
২	ভিজিডি উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	ভিজিডি উপকারভোগী	ভিজিডি কার্যক্রমে অন্তর্ভুক্ত উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, , জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ, ইউনিয়ন ও উপজেলা তথ্য কেন্দ্র	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
৩	দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান	মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	পঞ্জী অঞ্চলের দরিদ্র গর্ভবতী মা ও গর্ভস্থ সন্তানের পুষ্টি চাহিদা পূরণে আর্থিক সহায়তা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, তফশিলী ব্যাংক ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
৪	মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীর ডাটাবেস তৈরী	উপকারভোগী মা	মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগীর ডাটাবেস তৈরী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ, ইউনিয়ন ও উপজেলা তথ্য কেন্দ্র	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
৫	শহরাঞ্চলে কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান	ল্যাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	শহর অঞ্চলের কর্মজীবী দরিদ্র গর্ভবতী মা ও গর্ভস্থ সন্তানের পুষ্টি চাহিদা পূরণে আর্থিক সহায়তা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, পৌরসভা ও তফশিলী ব্যাংক	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
৬	কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	উপকারভোগী মা	শহরাঞ্চলে কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগীর ডাটাবেস তৈরী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন,জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, পৌরসভা,উপজেলা তথ্য কেন্দ্র	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসূচিদল সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকাৰীইউনিট	পুরোপুরি অন্তিমৰণে পোত্তৃত	সাধাৰণগত
১	জীৱিকায়নেৰ প্ৰশিক্ষণাবী	জেলা মহিলা বিষয়ক কাৰ্যকৰ্তাৰ কাৰ্যালয়েৰ মাধ্যমে বাস্তবায়িত প্ৰশিক্ষণ কাৰ্যক্ৰম	জেলা মহিলা বিষয়ক কাৰ্যকৰ্তাৰ কাৰ্যালয়	জেলা মহিলা বিষয়ক কাৰ্যকৰ্তাৰ কাৰ্যালয়	মাঠ পয়ৰেৰ অফিস হতে প্ৰাপ্ত প্ৰতিবেদন	ব্য
২	ডিজিটি উপকাৰভোগীপ্ৰশিক্ষণাবী	ডিজিটি কাৰ্যক্রমে অন্তৰ্ভুক্ত উপকাৰভোগীদেৱপ্ৰশিক্ষণ কাৰ্যক্ৰম মহীৰ ক্ষমতাবলৈ প্ৰশিক্ষণ	জেলা ও উপজেলা প্ৰশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তৰ ও নিৰ্বাচিত এনজিও	জেলা ও উপজেলা প্ৰশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তৰ ও নিৰ্বাচিত এনজিও	মাঠ পয়ৰেৰ অফিস হতে প্ৰাপ্ত প্ৰতিবেদন	
৩	মাহুল প্ৰদান মাহুল প্ৰশিক্ষণাবী	মাহুলকাৰীন ভাতা প্ৰাপ্ত কাৰ্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্ৰশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তৰ ও নিৰ্বাচিত এনজিও	জেলা ও উপজেলা প্ৰশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তৰ ও নিৰ্বাচিত এনজিও	মাঠ পয়ৰেৰ অফিস হতে প্ৰাপ্ত প্ৰতিবেদন	
৪	মাহুলদেৱতা- কৰ্মসম্পাদনেৰ জন্য খুন্দুৰূপ প্ৰদান	খুন্দুৰূপ প্ৰাপ্ত উপকাৰভোগী	তৃণমূলপৰ্যায়েৰ মুঝ মহিলাদেৱতা কাৰ্যক্রমেৰ জন্য খুন্দুৰূপ সহায়তা কাৰ্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্ৰশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তৰ, ইউনিয়ন পাৰিষদ	জেলা ও উপজেলা প্ৰশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তৰ, বিজিএমইএ, বিকোএমইএ ও নিৰ্বাচিত এনজিও	মাঠ পয়ৰেৰ অফিস হতে প্ৰাপ্ত প্ৰতিবেদন
৫	শ্বেষ্ঠসেৰীমাহিলাসমিতিনিৰ কূপ	শ্বেষ্ঠসেৰীমাহিলাসমিতিকূপ	গ্ৰামীণ নৰীদেৱতা কাৰ্যকৰ্তাৰ কাৰে শ্বেষ্ঠসেৰী মহিলা সমিতি গঠনেৰ মাধ্যমে আয়ৰবৰ্ধক কৰ্মসূচিতে সম্পৃক্তকৰণ ও নৰী নেতৃত্বেৰ বিকাশ সাধন	জেলা ও উপজেলা প্ৰশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তৰ, ইউনিয়ন পাৰিষদ	জেলা ও উপজেলা প্ৰশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তৰ, সংশ্লিষ্ট তফশীলি বাংক নেতৃত্বেৰ বিকাশ সাধন	মাঠ পয়ৰেৰ অফিস হতে প্ৰাপ্ত প্ৰতিবেদন
৬	শ্বেষ্ঠসেৰীমহিলাসমিতিকূপ	শ্বেষ্ঠসেৰী মহিলা সমিতিৰ কাজে গতিশীলতা আনয়নেৰ মূল	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তৰ, সংশ্লিষ্ট অধিকাৰী বিকাশ সাধন	জেলা ও উপজেলা প্ৰশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তৰ, সংশ্লিষ্ট তফশীলি বাংক	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তৰ, সংশ্লিষ্ট অধিকাৰী বিকাশ সাধন	মাঠ পয়ৰেৰ অফিস হতে প্ৰাপ্ত প্ৰতিবেদন
৭	জীৱিতাত্মথেষ্যগোৱাঙ্গাদেশ	জোলা পৰ্যায়সংৰক্ষিতজীৱিতা	জেলা ও উপজেলা প্ৰশাসন, জেলা ও উপজেলা তফশীলি ব্যাংক	জেলা ও উপজেলা প্ৰশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তৰ, পৌৰসভা ও ইউনিয়ন পাৰিষদ	জেলা ও উপজেলা প্ৰশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তৰ, পৌৰসভা ও ইউনিয়ন পাৰিষদ	মাঠ পয়ৰেৰ অফিস হতে প্ৰাপ্ত প্ৰতিবেদন
৮	মহিলাদেৱতা আৰম্ভণ্ডৰ কীলক ৰাতেলাইমেশিঙ্গৰ বচন	সেলাইমেশিঙ্গাপুটেগুৰভোগী	তৃণমূলপৰ্যায়েছিতৰে আকসমা জেৱৰিভিতৰে গ্ৰেতবদানৰে শ্বেষ্ঠেন এমণশনৰীদেৱতস্থানলাখদালক কাৰ্যক্ৰম	মালিবিম, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কাৰ্যকৰ্তা, ইউনিয়ন পাৰিষদ	মাঠ পয়ৰেৰ অফিস	

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাণিজ্যিক ব্যবসায় কার্যক্রম ইউনিট	পরিমাপগুলি এবং উপস্থিতি	সাধারণমতে ব্য
			সহায়তা		হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১৩	ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশের জন্য পরিচালিত কার্যক্রম	প্রতিষ্ঠিত ক্লাব	কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশের জন্য পরিচালিত কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ ও নির্বাচিত এনজিও	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১৭	নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনিসহায়তা প্রদান।	আইনিসহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	নির্যাতিত নারীকে আইনি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে নারী নির্যাতন প্রতিরোধ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলাও উপজেলাপুলিশপ্রশাসন জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১৮	বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃক্ষ মূলক কার্যক্রম	প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	১৮ বছরের নীচে মেয়েদের এবং ২১ বছরের নীচে ছেলেদের বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলাও উপজেলাপুলিশপ্রশাসন জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১৫	কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবায়ন সেবা প্রদান	উপকারভোগী শিশু	কর্মজীবী মহিলাদের নিশ্চিন্তে কর্মসম্পাদনের লক্ষ্যে কর্মজীবী মাদের শিশুদের দিবাকালীন আবাসন সুবিধা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১৬	কর্মজীবী মহিলাদের হোষ্টেল সুবিধা প্রদান	উপকারভোগী মহিলা	কর্মজীবী মহিলাদের আবাসন সুবিধা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১৭	জেলা মাসিক সমন্বয় সভা	সভার সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
১৮	যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং এ নিষ্পত্তিকৃত ডাক	ই-ফাইলিং এ নিষ্পত্তিকৃত ডাক	জেলা পর্যায়ে যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম চালু করা	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ও জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
		ই-ফাইলিং এ জারীকৃত পত্র	জেলা পর্যায়ে যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম চালু করা	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ও জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	

፩፭፻ በፍትህ የዕለታዊ አገልግሎት ስርዓት ተስተካክለሁ	፩፭፻ መጋቢት የዕለታዊ አገልግሎት ስርዓት ተስተካክለሁ	፩፭፻ የዕለታዊ አገልግሎት ስርዓት ተስተካክለሁ				
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....