



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

এবং

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, মৌলভীবাজার
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২০ – ৩০ জুন, ২০২১

ପ୍ରଶମନ (Preamble)

ସୂଚିପତ୍ର

୧	ଉପକ୍ରମନିକା.....	୩
୮	କର୍ମସମ୍ପାଦନେର ସାରିକ ଚିତ୍ର.....
୬	ସେକଶନ-୧: ରୂପକଳ୍ପ , ଅଭିଲକ୍ଷ୍ୟ, କୌଶଳଗତ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟମୂହ ଏବଂ ପ୍ରଧାନ କାର୍ଯ୍ୟବଳି
୮	ସେକଶନ-୨: ବିଭିନ୍ନ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ଚୁଡ଼ାନ୍ତ ଫଳାଫଳ / ପ୍ରଭାବ (Outcome/Impact).....
୦୯	ସେକଶନ-୩: କୌଶଳଗତ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟଭିତ୍ତି କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ, କର୍ମସମ୍ପାଦନ ସୂଚକ ଏବଂ ଲକ୍ଷ୍ୟମାତ୍ରାସମୂହ
୨୨	ସଂଯୋଜନୀ-୧: ଶବ୍ଦମଂକ୍ଷେପ
୨୩	ସଂଯୋଜନୀ-୨: କର୍ମସମ୍ପାଦନ ସୂଚକେର ପରିମାପ ପଦ୍ଧତି
୨୬	ସଂଯୋଜନୀ-୩: କର୍ମସମ୍ପାଦନ ଲକ୍ଷ୍ୟମାତ୍ରା ଅର୍ଜନେର କ୍ଷେତ୍ରେ ମାଠ ପର୍ଯ୍ୟାୟେର ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟାଲୟେର ନିକଟ ସୁନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଚାହିଁଦା

বাংলা বিদ্যুৎ অধিকারের কর্মসূচির পর্যবেক্ষণ
(Overview of the Performance of the Department of Women
Affairs)

উপক্রমনিকা(Preamble)

বাংলাদেশ সরকার, প্রাচীন ও বৃহৎ পরিকল্পনা

প্রতিক রক্ষণ সম্মত (ও বছর) প্রধান জাতীয় সম্মত:

সরকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

১৫৪৫ অন্তর্ভুক্ত কর্মসূচি পরিকল্পনা প্রতিক রক্ষণ সম্মত করা হয়েছে। এই পরিকল্পনা প্রতিক রক্ষণ সম্মত করা হয়েছে ১৫০০ অন্তর্ভুক্ত কর্মসূচি পরিকল্পনা প্রতিক রক্ষণ সম্মত করা হয়েছে।

মৌলভীবাজার জেলার উপপরিচালক

এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের মধ্যে

২০২০ সালের জুলাই মাসের ০৯ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

বিষয়টি কর্মসূচিসমূহ

কর্মসূচিসমূহ সুনির্ণায়িত প্রাচীন পরিকল্পনা (বেশী/বিস্তোর্য) অভাব, কাঁচ গুগুরের কল্পনারের কাঁচ গুগুরের অভিযোগ করিষ্যতের অন্যতর প্রধান সমস্যা। এছাড়া প্রকৃত উপকারজোড়া বাস্তু এবং মাঝী উপকার প্রতিক সম্মতিসমূহের সময়সূচী প্রদান ও সহায়তা প্রদান ও অভিযোগের অন্যতম জাতের।

অধিকার পরিকল্পনা

কৃষ্ণনূতন প্রয়োগ প্রচলন ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেছবিয় আবেদ্য নিয়ে কাঁচ গুগুরের কর্মসূচিসমূহের পৃষ্ঠা করা, বাল্মীবিহু প্রতিক্রিয়ে সামাজিক কর্মসূচিকল্পনা প্রদান ও বাস্তবায়নে সহায়তা করা; বাস্তব ক্ষেত্রে প্রাচীন পরিকল্পনার অভিযোগের সুযোগ সুষ্ঠি করা; বাস্তু ও পিণ্ডু পৃষ্ঠা সাহিত্যসমূহ প্রতিক্রিয়ে কাঁচ গুগুরের প্রয়োগ প্রদান; প্রাচীন পৃষ্ঠা ও বাল্মীবিহু প্রতিক্রিয়ের মাধ্যমে নারীদের আবক্ষণিক কৃত সাহিত্য সহায়তা করা; কুমারী ও অভিযোগের কাঁচ গুগুরের সুযোগ অন্ত কর্মসূচী প্রকল্প বোর্ডের পরিকল্পনা, কুমারী অভিযোগের কর্মসূচিসমূহের কাঁচ গুগুরের প্রয়োগ কেন্দ্র প্রতিক্রিয়া করা, পিণ্ডুতি উপকারজোড়া পরিবারসমূহের পুরুষসমূহের উপরে সহায়তা করা - কিন্তু কিঞ্চিৎক্ষণের সামাজিক পরিচালনার মাধ্যমে পক্ষ কানুন সম্পর্কে প্রতিষ্ঠিত করা।

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department of Women Affairs)

১৯৯৫ সাল থেকে পর্যবেক্ষণ করা হচ্ছে আজ প্রদান

১৯৯৫ সাল থেকে পর্যবেক্ষণ করা হচ্ছে আজ প্রদান

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা বাবে সহায়তা করা

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর দেশের অর্ধেক জনগোষ্ঠী নারীকে রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্বৈত্ত্বারায় আনয়নের লক্ষে নারী উন্নয়ন, ক্ষমতায়ন ও সম অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। দরিদ্র সীমার নীচে বসবাসকারী ২০৬০০ জন নারীকে ভিজিডি, ১৯৯৬ নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান, ৩২৫০ নারীকে ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান, ১৫৪৫ জন নারীকে ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৩০০০ হাজার নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। ১০০০ জন মহিলাকে আইনি সহায়তা এবং ০১টি ডে-কেয়ার সেন্টারের মাধ্যমে ১৭৬ জন শিশুকে দিবাকালীন সেবা প্রদান করা হয়েছে। “জয়িতা অন্বেষণে” প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উন্নত করা হয়েছে। কিশোর-কিশোরীদের ক্ষমতায়নে ৭২ টি ইন্সুল পরিচালনা করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

কর্মকর্তাদের যুগেযোগী প্রশিক্ষণের (দেশী/বিদেশী) অভাব, মাঠ পর্যায়ের জনবলের অপ্রতুলতা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের অন্যতম প্রধান সমস্যা। এছাড়া প্রকৃত উপকারভোগী বাচাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যত পরিকল্পনাঃ

তৃণমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনির আওতায় নিয়ে আসা; কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি করা; বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সহায়তা করা; সকল ক্ষেত্রে প্রাণ্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা; নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ; বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে সহায়তা করা; কর্মজীবী মহিলাদের আবাসন সুবিধার জন্য কর্মজীবী মহিলা হোষ্টেল পরিচালনা; কর্মজীবী মহিলাদের সন্তানদের জন্য শিশু দিবায়ন কেন্দ্র প্রতিষ্ঠা করা ; ভিজিডি উপকারভোগী পরিবারবর্গের পুষ্টিমান উন্নয়নে সহায়তা করা ; কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচর্যার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা ।

২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ

- ২০৬০০ নারীকে ভিজিডি সহায়তা প্রদান
- ৯৮৯৬ দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান
- শহরাঞ্চলে ৩২৫০ কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান
- ৯৮৯৬ মাতৃত্বকালীন উপকারভোগী মার ডাটাবেজ তৈরী
- ১৫৪৫ জন নারীকে ক্ষুদ্রোখণ প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়নে ১৬০০ নারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান
- ২৫০ জন নারীকে আইনি সহায়তা প্রদান
- ৮০ জন কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবায়ন্ত্র সেবা প্রদান
- ৬০০ জন নারীকে উদ্যোগ হিসেবে সৃষ্টি করা
- ৭২ টি ক্লাবের মাধ্যমে ২১৬০ জন কিশোর কিশোরীদের দক্ষ মানব সম্পদে পরিনত করা
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির মধ্যে অনুদান হিসাবে ৪,০০০০০ লক্ষ টাকা বিতরণ

১. সার্বিক প্রযোজন ও উদ্যোগ

১. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিককরণ

২. নারীর প্রতি সকল প্রকার সহিতস্থা প্রতিমোষ ও নারীর অধিকার নিশ্চিককরণ

৩. প্রতিকারিক স্বত্ত্বাত্ত্ব প্রতিকরণ

৪. নারী উদ্যোগদের সহায়তাকরণ

১.৩.৩ অর্থস্থিক কৌশলগত উন্নয়ন:

১. সামাজিক কর্মকাণ্ডে অংশ গ্রহণ ও অব্যবসিহি নিষ্ঠাকরণ

২. অর্থস্থানে প্রতিশীলভা অন্তর্ভুক্ত ও সেবার মান বৃদ্ধি

৩. অর্থস্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

সেকশন - ১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, প্রধান কার্যাবলি :

১.১: রূপকল্প :

জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২. অভিলক্ষ্য :

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ:

১.৩.১ মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের কৌশলগত উদ্দেশ্য:

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদারকরণ
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন
৩. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ
৪. নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ
৫. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ
৬. নারী উদ্যোগাদের সহায়তাকরণ

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য:

১. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

১. জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি বাস্তবায়ন
২. সকল ক্ষেত্রে নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ
৩. নারী নির্যাতন প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণের মাধ্যমে নারীর প্রতি সহিংসতামূলক আচরণ প্রতিরোধকরণ
৪. নারীর কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি ও ক্ষমতায়ন
৫. ভিজিডি কর্মসূচি বাস্তবায়ন
৬. দরিদ্র মা'র জন্য মাতৃত্বকাল ভাতা প্রদান কর্মসূচি বাস্তবায়ন
৭. ল্যাকটেটিং মাদার সহায়তা তহবিল কর্মসূচি বাস্তবায়ন
৮. নারী অধিকার রক্ষায় সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ
৯. নারীর কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টির লক্ষে ক্ষুদ্রখণ্ড প্রদান
১০. কর্মজীবী মহিলাকে হোষ্টেল সুবিধা প্রদান
১১. দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ
১২. নারী উন্নয়ন সংক্রান্ত বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় ও পরিবীক্ষণ
১৩. কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচর্চার মাধ্যমে বিকাশ সাধন
১৪. বিভিন্ন দিবস উদযাপন যেমন-আন্তর্জাতিক নারী দিবস, বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ ও নিরোধ, কন্যাশিশু দিবস, বেগম রোকেয়া দিবস, ১৫ আগস্ট শোক দিবস, ১৭ মার্চ শিশু দিবস, ২৬ মার্চ স্বাধীনতা দিবস
১৫. বিভিন্ন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারী উদ্যোক্তা তৈরীকরণ
১৬. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সংস্থাসমূহ নিবন্ধন
১৭. নারী বাস্তব কর্মপরিবেশ সৃষ্টি ও রক্ষাকরণ
১৮. কর্মক্ষেত্রে নারীর অংশগ্রহণ বৃদ্ধিকল্পে সহায়তাকরণ

সেকশন - ২

দষ্টর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল /প্রভাব (Outcome /Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসূলীদেন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রত্যক্ষ অর্জন ২০১৮-১৯ ২০১৯-২০*	প্রত্যক্ষ অর্জন ২০২০-২১ ২০২১-২২	প্রক্রিয়ান	নির্ধারিত লক্ষণাবলী অর্জনের ফলে ঘোষভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত সর্বালক্ষণ্যবিভাগ/ সংস্থা সময়ের নাম	উৎসস্বীকৃতি (Source of Data)					
উজ্জয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃক্ষ	প্রশিক্ষিত নারী সংখ্যা	২	২	৩	৮	৫	৬	৯	৮	১০	১০	
উজ্জয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃক্ষ	প্রশিক্ষিত নারী সংখ্যা	২	২	৩	৮	৫	৬	৯	৮	১০	১০	
ল্যাকটেটিং ভাতা উপকারভোজী, মাতৃত্বকালীন ভাতা উপকারভোজী এবং ডিজিটি উপকারভোজী	সংখ্যা	১৫০০০	১৮০০০	১৮০০০	২০০০০	২০০০০	২০২২-২৩	২০২২-২২	২০২২-২৩	২০২২-২২	২০২২-২৩	
মা ও শিশুর পৃষ্ঠি এবং রাস্তা সুরক্ষা	সংখ্যা	২১৮৯৩	২৩৪৪৬	২৪৫০০	২৫০০০	২৬০০০	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও
নির্যাতিত নারীদের অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি এবং পারিবারিক সহিংসতা আইন অনুযায়ী কেট ২০১০ কর্তৃক প্রেরিত মারলা তদন্ত করে প্রতিবেদন প্রেরণ।	সংখ্যা	২০০	২৫০	৩০০	৩০০	৩০০	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	
বাল্যবিবাহ হস্ত	বাল্যবিবাহ হস্ত	%	৬০	৬৫	৭০	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	

*সামরিক (Provisional) তথ্য

সেকশন -৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performan ce Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calcula tion method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Perform ance Indicator s)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ১০২০-২১ (Target /Criteria Value for FY ১০১৯-২০)					প্রক্ষেপন Proj ectio (n ১০২১- ২২	প্রক্ষেপন Proj ectio (n ১০২২- ২৩	
							২০১৮-১৯		২০১৯- ২০		অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলাতি মানের নিম্নে		
							১০০%		৯০%		৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		
মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
১.নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদারকরণ।	৩৬	[১.১] দুষ্ট নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	[১.১.১] ভিজিডি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	১১	১০৩০০	১০৩০০	১০৩০০	১০২৫০	১০২৪০	১০২৩০	১০২০০	১১০০০	১২০০০	
		[১.২] ভিজিডি মনিটরিং	[১.২.১] ই- মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫০০০	৫০০০	৫০০০	৪৫০০	৪০০০	৩৫০০	৩০০০	৬০০০	৬০০০	
			[১.২.২] সরজিমিনে পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩৫০০	৮০০০	৮০০০	৭৬০০	৭২০০	২৮০০	২৪০০	৬৫০০	৬৫০০	
		[১.৩] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়দের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান	[১.৩.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৫	৯৫৮১	৯৮৯৬	৯৮৯৬	৮৯০৬	৭৯১৭	৬৯২৭	৫৯৩৮	১০০০০	১১০০০	
		[১.৪] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়দের মাতৃত্বকালীন ভাতা কর্মসূচি মনিটরিং	[১.৪.১] ই-মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩০০০	৩৫০০	৩৫০০	৩১৫০	২৮০০	২৪৫০	২১০০	৮০০০	৮৫০০	
			[১.৪.২] সরজিমিনে পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৫০০	২৮০০	২৮০০	২৫২০	২২৪০	১৯৬০	১৬৮০	৩৫০০	৩৫০০	
		[১.৫] শহরাঞ্চলে কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান	[১.৫.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	২৯৫০	৩২৫০	৩২৫০	২৯২৫	২৬০০	২২৭৫	১৯৫০	৩৮০০	৩৫০০	

ক্ষেত্রগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূলাল সূচক কর্মসূলাল (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	কর্মসূলাল সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অঙ্কন	লক্ষ্যযোগ্য/নির্ণয়ক ২০২০-২১			(Target /Criteria Value for FY ২০২০-২১)			প্রকল্প প্রজেক্ট (Project)	প্রকল্প ক্ষেত্র (Project Area)
						২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২১-২২	২০২২-২৩		
১	২	৭	৮	৫	৬	৫	৬	৭	৮	১০	১০	১০০%	১০০%
		[১.৬.১] শহরাঞ্চল কর্মসূলী মহিলাদের ল্যাকটেরিং ভাতা কর্মসূলি মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০	১০০	২৫০	২৫	২০০	১৯৫	১০%	১০%
		[১.৬.২] সরকারী পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২০	১৩০	১৩০	১০	১১	১১	৬০%	৬০%
		[১.৭.] ল্যাকটেরিং ভাতা কর্মসূলির উন্নত সংক্রান্ত	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	-	-	-	-	-	-	১৮০	১৮০	১৫০
		[১.৮.] ই-বনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	১১০	১১০	১১০
		[১.৮.১] ল্যাকটেরিং ভাতা কর্মসূলির উন্নত সংক্রান্ত	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	১১০	১১০	১০০
		[১.৮.২] সরকারী পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	১১০	১১০	১০০
		[১.৯.] ল্যাকটেরিং ভাতা কর্মসূলির উন্নত সংক্রান্ত	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	০.৫	১৫৮১	১৮৯৬	১৮৯৬	৮৯০৬	১৯১৭	১৯১৭	৫৯৩৮	৫৯৩৮
		[১.৯.১] কর্মসূলী মহিলাদের ডাটাবেস ডাটাবেস সংরক্ষণ ভোকাটেরিং ভাতা কর্মসূলির ডাটাবেস সংরক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	২৯৫০	৩২৫০	৩২৫০	৩২৫০	২৬০০	২২৭৫	২২৭৫	১৯৫০	১৯৫০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Perform- ance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculta- tion method)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Perform- ance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		প্রকৃত অর্জন		প্রকৃত অর্জন		প্রকৃত অর্জন		
					প্রকৃত অর্জন		প্রকৃত অর্জন		প্রকৃত অর্জন		প্রকৃত অর্জন		
					২০২৪-২৫	২০২৫-২৭	২০২৬-২৭	২০২৭-২৯	অসাধারণ	অতি উত্তোল	উত্তোল	চলাচিতি মান	চলাচিতি মানের নিরে
কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Perform- ance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Perform- ance Indicators)	১০১৬-১৭	১০১৭-২০	১০১৮-১৯	১০১৯-২০	অসাধারণ	অতি উত্তোল	উত্তোল	চলাচিতি মান	চলাচিতি মানের নিরে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
[২.১.৮] লাকার্ডটিং ভাতা প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	উপকারণেশী প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমাপ্তি	সংখ্যা জন	২৯৫০	৩২৫০	৩২৫০	৩২৫০	৩২৫০	২৯২৫	২৬০০	২২৭৫	১৯৫০	১৪০০
[২.১.৫] লাকার্ডটিং ভাতা কর্মসূচির উচ্চত সংকরণের ভাটারেসেন্ট	লাকার্ডটিং ভাতা কর্মসূচির উচ্চত সংকরণের ভাটারেসেন্ট	সমাপ্তি	সংখ্যা (কক্ষ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
[২.১.৬] পর্যবেক্ষণ পর্যবেক্ষণের জন্য আয়োজক প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	উপকারণেশী পর্যবেক্ষণের জন্য আয়োজক প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমাপ্তি	সংখ্যা	১০৮০	১৩২০	১৩২০	১৩২০	১৩২০	১০৫৬	১১১৮	১০৫৬	১৯২	১৩২০

কেন্দ্রীয় উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূলীদা- ন সূচক (Performance Indicators)	গুরুত্বপূর্ণ পদ্ধতি (Calculation method)	কর্মসূলীদা- ন সূচকের মান (Weight of Perform- ance Indicator (Unit))	কর্মসূলীদা- ন সূচকের মান (Weight of Perform- ance Indicator (Unit))							
					প্রতিশত (% Target)	প্রতিশত (% Criteria Value for FY ২০২০-২১)	প্রতিশত (% Target)	প্রতিশত (% Criteria Value for FY ২০২০-২১)	প্রতিশত (% Target)	প্রতিশত (% Criteria Value for FY ২০২০-২১)	প্রতিশত (% Target)	প্রতিশত (% Criteria Value for FY ২০২০-২১)
কেন্দ্রীয় উদ্দেশ্য (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূলীদা- ন সূচক (Performance Indicators)	গুরুত্বপূর্ণ পদ্ধতি (Calculation method)	কর্মসূলীদা- ন সূচকের মান (Weight of Perform- ance Indicator (Unit))	প্রতিশত (% Target)	প্রতিশত (% Criteria Value for FY ২০২০-২১)	প্রতিশত (% Target)	প্রতিশত (% Criteria Value for FY ২০২০-২১)	প্রতিশত (% Target)	প্রতিশত (% Criteria Value for FY ২০২০-২১)	প্রতিশত (% Target)	প্রতিশত (% Criteria Value for FY ২০২০-২১)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
[২.১] বিত্তোন্মুক্ত অর্থনৈতিক সংস্থা	[২.১.১] আধুনিক হিটবহুল নায়িকের জন্য কম্পিউটার প্রযোজনের গুরুত্বপূর্ণ সংখ্যা	সমষ্টি	২	--	--	--	--	--	--	--	--	--
[২.২] বেঙ্গলুরু মহিলা সমিতিসমূহের মধ্যে অনুদান বিতরণের সাথে আয়োবধানের সক্রিয়তা বৃদ্ধি নির্বাচন	[২.২.১] অনুদান সমিতিসমূহের মধ্যে অনুদান বিতরণের সাথে আয়োবধানের সক্রিয়তা বৃদ্ধি নির্বাচন	টাকা (কেটি)	২	৩৫০০০	--	৮০০০০	১৬০০০০	৩২০০০০	২৮০০০০	১৮০০০০	৮৫০০	৮৫০০
[২.৩] বেঙ্গলুরু মহিলা সমিতি নির্বাচন	[২.৩.১] নতুন নির্বাচিত সমিতির সংখ্যা	সমষ্টি	২	১০১	--	--	--	--	--	--	--	--
[২.৪] বেঙ্গলুরু আয়োবধানের জন্য কর্মসূলীদান উপকারণগুলির সংখ্যা	[২.৪.১] কর্মসূলী উপকারণগুলির সংখ্যা	সমষ্টি	২	১৪৪৩	১৫৪৫	১৫৪৫	১৩৯০	১২৩৬	১০৮১	৯২১	১১০০	১১০০
[২.৫] বেঙ্গলুরু কিশোর কিশোরী প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে	[২.৫.১] কিশোর কিশোরী	সমষ্টি	২	৬৭	১২	৬৫	৫৮	৫০	৪৩	১২	১২	১২

প্রযোজন ক্ষেত্রের উদ্দেশ্য উৎক্ষেপণ (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূলীর সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	কর্মসূলীর মান (Weight of Performance Indicator S)	প্রকৃত অর্জন		(Target /Criteria Value for FY ২০২৯-২০)			প্রকল্প ক্ষেত্রের উদ্দেশ্য (Project Objectio n)	
					একক (Unit)	কর্মসূলীর মান (Weight of Performance Indicator S)	অসাধারণ ১০১-১৫ ১০	অতি উচ্চ ১০০% ১০০%	উচ্চ ১০০% ১০০%	চলাতি শান্তির নিষে	
১	২	৭	কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্ব বিকাশ								
		[২.৬] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	সংখ্যা	১	৮	৫	১	১	১	১	
		[২.৭] প্রাচার ও প্রচারণা	[২.৭.১] লিফটেল/প্লা ক্ষীর/বিমিউন	সংখ্যা	০.৫	৫০০০	১১০০০	১৩৫০০	১৩৫০০	১০৫০০	
		[২.৮] জয়ীতা অবৈধকণ বাংলাদেশ এর আওতায় ৫টি ক্ষাটোগ্রামিত বিভাগীয় পর্যায়ে সফল জয়ীতাদের সম্মান প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আঞ্চলিকসহায়ে উন্নয়নকরণ	[২.৮.১] সম্মানণা প্রদানের সংখ্যা। এর আওতায় ৫টি ক্ষাটোগ্রামিত বিভাগীয় পর্যায়ে সফল জয়ীতাদের সম্মান প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আঞ্চলিকসহায়ে উন্নয়নকরণ	সংখ্যা	০.৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০	
		৩. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ	[৩.১] কর্মজীবী নাহিলাদের হেটেল সুবিধা প্রদান হোষ্টেল সেবা	সংখ্যা	১	--	--	--	--	--	
			[৩.২] কর্মজীবী নাহিলাদের শিশুদের দিবায়ক সেবা প্রদান (রাজ্য)	সংখ্যা	১	৫৫	৬৫	৮০	৯২	৮৮	
			[৩.৩] কর্মজীবী নাহিলাদের শিশুদের	সংখ্যা	০.৫	--	--	--	--	--	

ক্ষেত্রগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	কর্মসংক্লান সূচনার মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক বৃত্তির মান (Target/Criteria Value for FY ২০২৩-২৪)				প্রক্রিয়ান প্রক্রিয়ান (Project Action) ২০২৩-২৪	
				প্রক্রিয়ান অর্জন					
				কর্মসংক্লান সূচনার মান (Weight of Performance Indicators)	কর্মসংক্লান সূচনার মান (Weight of Performance Indicators)	অসাধারণ অর্জন উত্তোলন	চলাচল মান উত্তোলন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
নির্বাচকৰণ	[৫.২] পাচার প্রতিক্রিয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[৫.২.১] উচান বৈঠক	সংখ্যা	২	৪	৪৮	১৬	১১	১২
	[৫.৩] কর্মসংক্লে হৈন হস্তানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কর্মসূচি কার্যকরী করণ, নিয়ন্ত্রিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৫.৩.১] কর্মসংক্লে হৈন হস্তানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কর্মসূচি কার্যকরী করণ, নিয়ন্ত্রিত সভা ও ফলোআপ করণ	সংখ্যা	২					
	[৫.৪] ব্যাথায়থ ভাবে ই-ফাইলিং চালু	[৫.৪.১] ই-ফাইলিং এ নির্মাণকৃত ডাক	সংখ্যা	২	৫০	৫০	১০০	১১০	১০০
	[৫.৪.২]	ই-ফাইলিং এ জারীকৃত পত্র	সংখ্যা	২	৮০	৮০	১৬০	১৭০	১০০
৬.নারী	৭	[৬.১] উদ্যোক্তাদের ব্যবসা সম্প্রসারণের আওতামে প্রাপ্ত সুবিধাপ্র	[৬.১.১] অঙ্কনার	--	--	--	--	--	--

ক্ষেত্রগত উদ্দেশ্যের সান্তি (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূলীদান পুরুষ (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসূলীদান পুরুষের মান (Weight of Performance Indicator S)	প্রযুক্ত অর্জন	(Target /Criteria Value for FY ২০২৯-২০)							প্রকল্পের পরিকল্পনা/বিবরণ ২০২০-২১ (Target /Criteria Value for FY ২০২৯-২০)				
							কর্মসূলীদান পুরুষের মান (Weight of Performance Indicator S)			অসাধারণ অতি উচ্চ			উচ্চ		চলাচ্ছ আন			
							১০০%-১৫%	১০১%-২০%	১০০%	১০%	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		
১	২	[৮.৪] উপজেলা সমষ্টে ই-ফাইলিং চালুকরণ	[৮.৪.১] উপজেলার সংখ্যা	সংখ্যা	০.৫													
		৪.৫] নিরাবৃক্ষিক ইন্টারনেট ব্যবহারকরণ	[৪.৫.১] নিরাবৃক্ষিক ইন্টারনেট	%	০.৫	৬০%	৯০%	১০০%	১০০%	৮০%	৭০%	৬০%	৫০%	৪৫%	৩৫%	১০০%	১০০%	
		[৪.৬] ড্রে-কেয়ার সেন্টারে লিঙ্গ কার্যক্রম স্থাপনের মাধ্যমে নিরাপত্তা জোরদারকরণ	[৪.৬.১] লিঙ্গ কার্যক্রম স্থাপন	সংখ্যা	০.৫	--	--											
		[৪.৭] এপ্লিএ সংস্থিত কর্মকর্তার প্রয়োগন প্রদান	[৪.৭.১] বিদেশ সফর	জন	০.৫	--	--											
৫.নারীর প্রতি সকল ধরণের পরিহংসণ প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার	৪	[৫.১] বাণিজিক নিরোধ সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৫.১.১] উচ্চান্ত বৈঠক	সংখ্যা	৭	৮৪	৭৬	৬৭	৫৯	৫৫	৫০	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	

* সাময়িক (Provisional) তথ্য

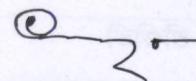
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬				কলাম-৭
					কর্মসূচিক উপর্যুক্ত উচ্চতা মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূচিক সূচক (Performance Indicator)	কর্মসূচিক সূচকের মান ফুলের মান (Weight of Performance Indicator)	অসাধারণ (Excellent)
[১] দাঙ্গরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃক্ষ ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[১.১] বার্ষিক কর্মসূচিক চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএর সকল প্রোমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৮	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিনের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	১২	১১	-	-
			[১.২] শুকাচার উত্তম চর্চার বিষয়ে অঙ্গীজনদের সঙ্গে মতবিনিয়য় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৮	৭	২	-
			[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	সংখ্যা	২	৮	৭	২	-
			[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশূলি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	সংখ্যা	২	৮	৭	২	-
			[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত প্রোমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	সংখ্যা	২	৮	৭	২	-
			[১.৬] ইন্ফো বাস্তবায়ন	সংখ্যা	২	৮	৭	২	-
			[১.৭] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	সংখ্যা	২	৮০	৭০	৬০	-
			[১.৮] কর্মসূচিক প্রতিবেদন প্রেরিত গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃক্ষ	২	১৫-২-২২	১৫-৭-২২	১৫-৮-২২	১৫-৫-২১	-
[২] কর্মসূচিক প্রতিবেদন প্রেরিত গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃক্ষ	২	[২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	সংখ্যা	২	১৫-২-২২	১৫-৭-২২	১৫-৮-২২	১৫-৫-২১	-
			[২.২] সেবা সহজিকরণ	সংখ্যা	২	১৫-২-২২	১৫-৭-২১	১৫-৮-২১	-

	[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রাতেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনপ্রস্তা	২	৫০	৮০	৭০	২০	-
	[২.৪.২] ১০ম প্রেস ও তদুর্ক প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	[২.৪.২] ১০ম প্রেস ও তদুর্ক প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনপ্রস্তা	২	৫	৮	-	-	-
	[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রযোদ্ধন প্রদান	[২.৫.১] কর্মজন একটি আওতাধীন দলগত/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রযোদ্ধন প্রদানকৃত	সংখ্যা	২	১	-	-	-	-
	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
	[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) (বার্জেট বাস্তবায়ন)	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বার্জেট বাস্তবায়ন	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
৬	[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	[৩.৩.১] বিপক্ষীয় সভায় উপস্থপনের জন্য ব্যক্তিগতভাবে প্রস্তুত উন্নয়ন	%	২	৮০	৯০	৮০	৫০	-
	[৩.৪] হালনাশকৃত স্থাবর ও অঙ্গস্থাবর সম্পত্তির তালিকা ব্যক্তিগত/বিভাগে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাশকৃত স্থাবর ও অঙ্গস্থাবর সম্পত্তির তালিকা ব্যক্তিগত/বিভাগে প্রেরণ	তারিখ	২	১৫-১-২০	১৫-১-২২	১৫-১-২২	-	-

আমি, উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, মৌলভীবাজার মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল আর্জনে সচেষ্ট থাকব।

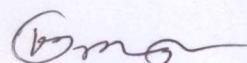
আমি, মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, মৌলভীবাজার নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল আর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, মৌলভীবাজার

তারিখ



মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

2019/12/20

তারিখ

**আদ্যক্ষর
(Acronyms)**

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩.	ভিজিডি	ভালনারেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট

সংযোজনী- ২০: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী ব্রহ্মাণ্ডেরভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপন পদ্ধতি-এর বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপায়সমূহ	সাথৰণ মুক্তি
[১.১] দুষ্ক লারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিটি) প্রদান	[১.১.১] ভিজিটি উপকারভোগী	দেশের দারিদ্র ক্ষিতিজ এবং দুষ্ক শ্রমীক মাহিলাদের আর্থ সমাজিক অবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে বিদ্যুত্বান খাদ্য নিরাপত্তিহীন, পৃষ্ঠান্ত ও অবন্দেতক নিরাপত্তিহীন, এবং সামাজিক বর্ষাদৰ অবস্থানকে সফলভাবে অভিজ্ঞ করার জন্য ভিজিটি কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, জেলা ও উপজেলা খাদ্য দপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
[১.২] ভিজিটি উপকারভোগী ভাটাচারেজ তৈরী	[১.২.১] ভিজিটি উপকারভোগী	ভিজিটি কার্যক্রমে অন্তর্ভুক্ত উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ, ইউনিয়ন ও উপজেলা তথ্য কেন্দ্র	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
[১.৩] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান	[১.৩.১] মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	পঞ্জী অঞ্চলের দরিদ্র গর্ভবতী মা ও গর্ভ স্বার্থীদের পৃষ্ঠি চাহিদা পূরণে আর্থিক সহায়তা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, তৎক্ষণি যাঁক ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
[১.৪] মাতৃত্বকালীন উপকারভোগী ভাটাচারেজ তৈরী	[১.৪.১] উপকারভোগী মা	মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগীর ডাটাবেস তৈরী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা পরিষদ, ইউনিয়ন ও উপজেলা তথ্য কেন্দ্র	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
[১.৫] শহরাঞ্চলে কর্মজীবী মাহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী মা	[১.৫.১] ল্যাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী মা	শহর অঞ্চলের কর্মজীবী দরিদ্র গর্ভবতী মা ও গর্ভ স্বার্থীদের পৃষ্ঠি চাহিদা পূরণে আর্থিক সহায়তা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, পৌরসভা ও তৎক্ষণি যাঁক	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
[১.৬] কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	[১.৬.১] উপকারভোগী মা	শহরাঞ্চলে কর্মজীবী মাহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগীর ডাটাবেস তৈরী	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, পৌরসভা, উপজেলা তথ্য কেন্দ্র	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
[২.১] লারীর ক্ষমতায়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] জীবীকার্যালয়ের প্রশিক্ষণকার্যালয়	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ের সাথ্যে বাস্তবায়িত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
[২.১.২] ভিজিটি উপকারভোগী প্রশিক্ষণকার্যালয়		ভিজিটি কার্যক্রমে অন্তর্ভুক্ত উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন স্টুক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইতিবাচক	পরিমাণ পক্ষতি এবং উপভোক্তা	সাধারণ রচয়িতা
[২.২.৩] মাটুকালীন ভাতা প্রাপ্তি পরিষেবার নির্মাণ	মাটুকালীন ভাতা কার্যক্রমে অন্তর্ভুক্ত উপকারণগুলীদের প্রক্রিক্ষণ কার্যক্রম	ও নির্বাচিত এনজিও	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	গাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
[২.২.৪] কর্মজীবী ল্যাকটেটিং ভাতা কার্যক্রমে অন্তর্ভুক্ত উপকারণগুলীদের প্রক্রিক্ষণ কার্যক্রম	কর্মজীবী ল্যাকটেটিং ভাতা কার্যক্রমে অন্তর্ভুক্ত উপকারণগুলীদের প্রক্রিক্ষণ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, বিজিএমইএ, বিকেএমইএ ও নির্বাচিত এনজিও	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর,	গাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
[২.২.৫] মহিলাদের আজু-কর্মসম্পাদনের জন্য কুস্তুর প্রদান	[২.২.৫] কুস্তুর প্রাপ্তি উপকারণগুলী	তৃণমূল পর্যায়ের দুষ্প্রসংস্থানের জন্য খাল সহযোগ কর্মক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর	গাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
[২.৩] প্রেক্ষাস্বৈরি মহিলা সমিতি নির্বাচন	[২.৩.১] নির্বাচিত সমিতি	গ্রামীণ নরীদের একতাৰক্ষ কৰণে প্রেক্ষাস্বৈরি মহিলা সমিতি গঠনের মাধ্যমে আয়ৰক্ষক কৰ্মসূচিতে সম্পৃক্ষকরণ ও নারী নেতৃত্বের বিকাশ সাধন	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, সংশ্লিষ্ট তক্ষণজ্ঞ ব্যাংক	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, সংশ্লিষ্ট তক্ষণজ্ঞ ব্যাংক	গাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[২.৪] প্রেক্ষাস্বৈরি মহিলা সমিতি নির্বাচন	[২.৪.১] নবায়নকৃত সমিতি	প্রেক্ষাস্বৈরি মহিলা সমিতিৰ কাজে গতিশীলতা আনয়নের লক্ষ্যে বছৰ ওয়ার্কী নবায়ন	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, সংশ্লিষ্ট তক্ষণজ্ঞ ব্যাংক	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর	গাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[২.৫] জয়িতা আবেষণে বাংলাদেশ জয়িতা	[২.৫.১] জেলা পর্যায়ে সংরক্ষিত ক্ষেত্ৰে আবেদন কৰেছেন এমন নারীদের সম্মাননা প্রদান কার্যক্রম	তৃণমূল পর্যায়ে ছাড়িয়ে থাকা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্ৰে আবেদন কৰেছেন এমন নারীদের সম্মাননা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, শোরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদ	গাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
[২.৬] মহিলাদের আবনিন্দৰশীল কর্মক্রম মেলাই মেলিন বিতরণ	[২.৬.১] সেলাই মেলিন প্রাপ্তি উপকারণগুলী	তৃণমূল পর্যায়ের দুষ্প্রসংস্থানের জন্য প্রদত্ত সহযোগ আজুকরণসংস্থানের জন্য প্রদত্ত সহযোগ আজুকরণসংস্থানের জন্য প্রদত্ত সহযোগ	মহিলাবিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ	গাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[২.৭] কার্যক্রম প্রতিষ্ঠান মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৭.১] প্রতিষ্ঠিত কার্যক্রম	কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশের জন্য পরিচালিত কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ ও নির্বাচিত এনজিও	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ	গাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[৩.১] নির্বাচিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারণগুলী	[৩.১.১] আইনি সহায়তা নারী নির্বাচিত নারীকে আইনি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে নির্বাচিত নারীকে আইনি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর	গাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	

কার্যক্রম	কর্মসূচিদেন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাণ গুরুতি এবং উভাস্তু	সাধারণ মন্তব্য
[৩.২] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৩.২.১] সভা, উদান বৈঠক	১৮ বছরের নাচে বেয়েদের এবং ২১ বছরের নাচে হেলেদের বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কার্যক্রম	দন্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা পুলিশ প্রশাসন জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দন্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
	[৩.২.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	১৮ বছরের নাচে বেয়েদের এবং ২১ বছরের নাচে হেলেদের বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কার্যক্রম	দন্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দন্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
	[৪.১]	কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবাকালীন দিবায় নেবা প্রদান	[৪.১.১] উপকারভোগী শিশু কর্মজীবী মহিলাদের নিশ্চিতভেক কর্মসূচিদেনের ক্ষেত্রে কর্মজীবী মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর আবাসন সুবিধা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দন্তর ও মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
	[৪.২]	কর্মজীবী মহিলাদের হোষ্টেল সুবিধা প্রদান	[৪.২.১] উপকারভোগী মহিলা কর্মজীবী মহিলাদের আবাসন সুবিধা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দন্তর ও মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
	[৫.১]	জেলা মাসিক সমষ্টি সভা	[৫.১.১] সভার সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা কার্যক্রমের সমষ্টি সাধন কর্মকর্তার কর্মালয়	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কর্মালয়
	[৫.২]	যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং চালু নিষ্পত্তিকৃত ডাক	[৫.২.১] ই-ফাইলিং এ [৫.২.২] ই-ফাইলিং এ জারিত পত্র	জেলা পর্যায়ে যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম চালু করা জেলা পর্যায়ে যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম চালু করা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কর্মালয়	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
				মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	

সংযোজনী ৩

অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ:

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
খাদ্য মন্ত্রণালয়	ভিজিডি উপকারভোগী নির্বাচন এবং খাদ্য শস্য সরবরাহ	ভিজিডি উপকারভোগীর সংখ্যা	১০.৪০ লক্ষ দুঃস্থ পরিবারকে খাদ্য সহায়তা প্রদান	খাদ্য শস্যের সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	দুঃস্থ পরিবারে খাদ্যাভাব দেখা দিবে।
স্থানীয় সরকার, পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়	উপকারভোগী নির্বাচন এবং অর্থ বিতরণ	সামাজিক নিরাপত্তা (ভিজিডি, ল্যাকটেটিং এবং মাতৃত্বকালীন ভাতা) কার্যক্রমের উপকারভোগীর সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা এবং ইউনিয়ন পর্যায়ে উপকারভোগী বাছাই এবং নারী নির্বাচন প্রতিরোধ কমিটির সভা নিয়মিত অনুষ্ঠান।	দুঃস্থ নারী ও শিশুদের বিভিন্ন সহায়তা প্রদান নিশ্চিতকরণ	উপকারভোগী বাছাই এবং খাদ্য ও অর্থ বিতরণ ব্যাহত হবে।