



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপ-পরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, নোয়াখালী

এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর  
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

১ জুলাই, ২০২০ - ৩০ জুন, ২০২১

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা	০৩
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, কার্যাবলি	০৬
সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	০৮
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ	০৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৪
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাট পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা	১৬

## উপক্রমিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে –

উপ-পরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, নোয়াখালী  
এবং  
মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের মধ্যে

২০২০ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

**উপ-পরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, নোয়াখালীর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
(Overview of the Performance of the Department of Women Affairs)

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

- সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ
- সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ
- ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ভিজিডি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৩৮০৭০ জন দরিদ্র মহিলাকে ১৩,৭০৫.২০০মে:টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ১৪,৩৩৪জন নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৫,০০০ জন কর্মজীবী নারীকে ল্যাকটেটিং ভাতা সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। ৩৮৫ জন নারীকে ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থানের সৃষ্টি করা হয়েছে। প্রায় ৩০০০ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়ে থাকে। “জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ” প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৫ জন নারীকে “জয়িতা” হিসেবে নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ৩০টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। জেলা হতে বাল্যবিয়ে নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণী পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতা মূলক সভা সমাবেশ সেমিনার এর আয়োজন করা হয়েছে। প্রায় ৩০টি বাল্যবিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহন ও বাস্তবায়ন হচ্ছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :**

নারীর প্রতি সমাজের নেতিবাচক মনোভাব, বাল্যবিবাহ, মাঠপর্যায়ে অপ্রতুল জনবল, প্রয়োজনীয় যানবাহন ও অফিস সরঞ্জামের অভাব, সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করতে না পারা, নারী ও শিশুর প্রতিসহিংসতা, নারী উন্নয়নে বেসরকারি সংস্থার সাথে সমন্বয়হীনতা কার্যালয়ের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

**ভবিষ্যত পরিকল্পনা :**

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন এ জেলার ভবিষ্যত পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে, (১) তৃনমূল পর্যায়ের দুস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনির আওতায় নিয়ে আসা। (২) জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ আলোকে প্রণীত জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ বাস্তবায়ন, (৩) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন (৪) সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা, (৫) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ (৬) বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের স্বনির্ভর করা (৭) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন সকল অর্পিত সেবার ডাটা বেইজ তৈরি, (৮) অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জন সম্পদে রূপান্তরিত করতে সহায়তা প্রদান। (৯) অফিস ব্যবস্থাপনায় আধুনিকায়ন এবং (১০) দপ্তরিক সেবার মান বৃদ্ধিকরণ (১১) কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচর্যা মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ১২,৬৯০ জন নারীকে ভিজিডি সহায়তা প্রদান
- ১৪,৩৩৪ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান
- সিটি কর্পোরেশন ও পৌরসভা এলাকায় ৫,০০০ জন কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান
- ১৫০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়নে ১৯০০ জন নারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান
- ৫০ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান
- ৫০ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোগক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা
- কিশোর কিশোরী ক্লাব গঠনে সহায়তা প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন ও অনুদান বিতরণ
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ৩৩ টি সেলাই মেশিন বিতরণ
- জেলায় বাল্য বিবাহের হার কমিয়ে আনা
- দক্ষ জনবল তৈরীতে সহায়তা

সেকশন - ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Funtions) :

**১.১: রূপকল্প (Vision):**

জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

**১.২. অভিলক্ষ্য (Mission) :**

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

**১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):**

**১.৩.১ উপ-পরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, নোয়াখালীর কৌশলগত উদ্দেশ্য:**

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

**১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য:**

১. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিত করণ
২. কার্য সম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

১. জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি বাস্তবায়ন;
২. সকল ক্ষেত্রে নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ;
৩. নারী নির্যাতন প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণের মাধ্যমে নারীর প্রতি সহিংসতামূলক আচরণ প্রতিরোধকরণ;
৪. ভিজিডি কর্মসূচি বাস্তবায়ন;
৫. দরিদ্র মা'র জন্য মাতৃত্বকাল ভাতা প্রদান কর্মসূচি বাস্তবায়ন;
৬. ল্যাকটেটিং মাদার সহায়তা তহবিল কর্মসূচি বাস্তবায়ন;
৭. নারী অধিকার রক্ষায় সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ;
৬. নারীর কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টির লক্ষে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান;
৭. নারী উন্নয়ন সংক্রান্ত জেলা পর্যায়ের বিভিন্ন দপ্তরের কার্যক্রম সমন্বয় ও পরিবীক্ষণ;
৮. বিভিন্ন দিবস উদযাপন যেমন-আন্তর্জাতিক নারী দিবস, বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ,কন্যা শিশু দিবস,বেগম রোকেয়া দিবস ইত্যাদি;
৯. বিভিন্ন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারী উদ্যোক্তা তৈরীকরণ;
১০. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সংস্থাসমূহ নিবন্ধন ও নিয়ন্ত্রণ;
১১. কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচরার মাধ্যমে বিকাশ সাধন;
১২. দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ;
১৩. কর্মজীবী মহিলাকে হোস্টেল সুবিধা প্রদান;
১৪. কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবাযত্র সেবা প্রদান;
১৫. দুঃস্থ মহিলা ও শিশু সহায়তা তহবিল হতে দুঃস্থ মহিলা ও শিশুকে আর্থিক সহায়তা প্রদান।



সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	পদ্ধতি (calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১						প্রক্ষেপন (Projection) ২০২১-২২	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২-২৩	
							২০১৮-১৯	২০*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন				
উপ-পরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, নোয়াখালী এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :							১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫			
১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বৃদ্ধি নিশ্চিতকরণ।	৩৩	মুখ্য নারীদের [১.১] খাদ্যবিতরণ সরাসরি মনিটরিং (ভিজিডি) [১.২] ভিজিডি উপকারভোগী অর্থাৎ বেক তেরীমনিটরিং ১.১৩নিস্র ও [গর্ভবতী মায়েরের যাতুত্বকালীন ভাতা প্রদান মনিটরিং ১.১৪যাতুত্বকালীন উপকারভোগীর অর্থাৎ বেক তেরী মনিটরিং ১.১৫ কর্মজীবী শ্রমিকগণের উপকারভোগী মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান ১.১৬কর্মজীবী [ব্যাকটোটং মাদার উপকারভোগীদের অর্থাৎ বেক তেরী	ভিজিডি [১.১.১] উপকারভোগী	সংখ্যা জন	৯	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	
			১.১২ভিজিডি [১. উপকারভোগী	সংখ্যা জন	৭	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০
			১.১৩ [১. যাতুত্বকালীনভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সংখ্যা জন	৫	১৩২৭৯	১৪৩৩৪	১৪৩৩৪	১৪৩৩৪	১২৯০০	১২৯০০	১২৯০০	১২৯০০	১২৯০০	১২৯০০	১২৯০০	১২৯০০
			১.১৪ [১. উপকারভোগী মা	সংখ্যা (জন)	৫	১৩২৭৯	১৪৩৩৪	১৪৩৩৪	১৪৩৩৪	১২৯০০	১২৯০০	১২৯০০	১২৯০০	১২৯০০	১২৯০০	১২৯০০	১২৯০০
			১.১৫ কর্মজীবী শ্রমিকগণের উপকারভোগী মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	সংখ্যা	৪	৪৫৫০	৫০০০	৫০০০	৫০০০	৪৫০০	৪৫০০	৪৫০০	৪৫০০	৪৫০০	৪৫০০	৪৫০০	৪৫০০
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	৩৩	নারীর [১.২] ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	জীবিকায়ন [১.২.১] ও WTC প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা জন	৫	৬৪০	৬৪০	৬৪০	৬৪০	৬৩৫	৬৩০	৬৩০	৬৩০	৬৩০	৬৩০		
			আই জি এ প্রকল্পের প্রশিক্ষণ	সংখ্যা জন	৪	১৩৪০	১২৯০	১৬০০	১৪৪০	১২৮০	১২৮০	১২৮০	১২৮০	১২৮০	১২৮০	১২৮০	১২৮০
উপ-পরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, নোয়াখালী এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :							৪	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০	১২৬৯০		



কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	পদ্ধতি (calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদনের সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY ২০২০-২১)						প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩		
							২০১৮-১৯	২০২০*	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	৯৫%	১০০%			
							৪	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫				
১. নিশ্চিতকরণ। ২. ৪৮মঞ্জুরী. ৩. নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ। ৪. প্রাথমিক বৃত্তিকরণ।	২	[২.৩] বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম [৩.৩] কর্মসম্পাদন যৌন বয়সসীমা বোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গতিত জেলা কমিটি কার্যক্রম করণ, নিয়মিত সভা ও ফরোআপ করণ	[১.২.৩] উচ্চ স্তরের সন্তোষ		সংখ্যা	২	২৫৯	২৬৫	২৬৫	২৬৫	২৬৫	২৬৫	২৬৫	২৬৫	২৬৫	২৬৫		
			[২.২.৩] প্রতিরোধকৃত বাস্তবায়ন		সংখ্যা	২	২৮	২৮	৩০	২৮	২৬	--	--	--	--	--	--	
			[১.৩.৩] কমিটির সভা		সংখ্যা	০৫	১	৮	৮	৮	৮	--	--	--	--	--	--	--
			[২.৩.৩] ফরোআপ		সংখ্যা	০৫	১	৮	৮	৮	৮	--	--	--	--	--	--	--
			[১.১.১] উপকারভোগী শিশু		সংখ্যা	২	৬০	৬০	৬০	৫৫	৫০	--	--	--	--	--	--	--
			২.৫.১.১ সভার [সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন]		%	২	৯৫%	৯৫%	৯৫%	৯০%	৮৮%	--	--	--	--	--	--	--
			নিরবচ্ছিন্ন [২.৫] ইন্টারনেট		%	১	৫০%	৬০%	৯০%	৮০%	৭০%	--	--	--	--	--	--	--
			২.৫.১.২ ফাইলিং - ই [এ নিশ্চিতকৃত ডাক]		%	১	৮০০	৮০০	৮০০	৭৫০	৭০০	--	--	--	--	--	--	--
			২.৫.১.৩ ফাইলিং - ডাকের ই চানু		%	১	১৫০	১৫০	১৫০	১৪৫	১৪০	--	--	--	--	--	--	--

আমি, উপ-পরিচালক, জেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়, নোয়াখালী মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের  
মহাপরিচালকের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপ-পরিচালক, জেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়,  
নোয়াখালী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয়  
সহযোগিতা প্রদান করব।



.....  
উপ-পরিচালক, জেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়,  
নোয়াখালী

.....  
তারিখ



.....  
মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর,  
ঢাকা

.....  
২০১৭/১২/২৬

.....  
তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

আদ্যক্ষর  
(Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩.	ভিজিডি	ভালনার্বেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট



ক্রমিক	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
[২.৩] বঙ্গাবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাভিত্তিক মূলক কার্যক্রম	উদান তৈরিক, সভা [১.২.৩] প্রতিরোধকৃত [২.২.৩] বাজ্যবিবাহ	১৮ বছরের নিচে মেয়েদের এবং ২২ বছরের নিচে ছেলেদের বঙ্গাবিবাহ প্রতিরোধ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, ও ইউনিয়ন পরিষদ	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের [১.৪] দিবস সেরা প্রদান	[৪.১.১] উপকারভোগী শিশু	১৮ বছরের নিচে মেয়েদের এবং ২২ বছরের নিচে ছেলেদের বঙ্গাবিবাহ প্রতিরোধ কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, ও ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
কর্মজীবী মহিলাদের হেটেল সুবিধা [২.৪] প্রদান	[৪.১.২] উপকারভোগী মহিলা	কর্মজীবী মহিলাদের নিকটে কর্মসম্পাদনের লক্ষ্যে কর্মজীবী মাদের শিশুদের দিবসকালীন আবাসন সুবিধা প্রদান কার্যক্রম	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
[১.২] জেলা সার্বিক সমন্বয় সভা	[১.২.১] সভার সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন	জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
[১.২] জেলা সার্বিক সমন্বয় সভা	[১.২.২] ইফাইলিং এ - নিস্পত্তিকৃত ডাক	জেলা পর্যায়ে যথাযথভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম চালু করা।	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ও উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালকের কার্যালয়	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
[১.২] জেলা সার্বিক সমন্বয় সভা	[১.২.৩] ইফাইলিং এ - জারীকৃত পত্র	জেলা পর্যায়ে যথাযথভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম চালু করা।	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ও উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালকের কার্যালয়	মাঠ পর্যায়ের অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	



মাঠ পর্যায়ের আর্থনিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২০-২১(প্রস্তাবিত)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬						
					লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১						
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন। [১.২] শুল্কচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময় [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেনাবাহিনী/অংশীজনদের অবহিতকরণ [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেনাবাহিনী/অংশীজনদের অবহিতকরণ [১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উৎকর্ষিত কতৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৮	-	-	-	-	
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১১	১১	-	-	-	-
			[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৮	৭	২	-	-	-
			[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৮	৭	২	-	-	-
			[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৮	৭	২	-	-	-
			[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৮	৭	-	-	-	-
			[১.১.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-	-
			[১.২.১] নুনতম একটি উল্লেখ্য/সুদূর উন্নয়ন	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-	-
			[১.২.২] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনসংখ্যা	২	৮০	৭০	২০	১০	-	-
			[১.৩.১] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনসংখ্যা	১	৫	৪	-	-	-	-
[১.৪.১] নুনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রদান করা	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-	-			
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন [২.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাজেট বাস্তবায়ন [২.৩] আউট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[২.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-	
			[২.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-	
			[২.৩.১] আউট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-	
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	[৩.১.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-০১-২১	১৫-১-২১	-	-	